

Бекітілген
«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС
жалғыз қатысушысының
2025 жылғы «20» қыркүйектегі №2 шешімімен

Утверждены
решением единственного участника
ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)
№2 от «20» сентября 2025 года

**«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)
ЖШС**

МИКРОКРЕДИТТЕР БЕРУ

ҚАҒИДАЛАРЫ

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

МИКРОКРЕДИТОВ

**ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи
ЛОМБАРД)**

Алматы қ. 2025 ж.

МАЗМҰНЫ/СОДЕРЖАНИЕ

1. Жалпы ережелер/ Общие положения	3
2. Микрокредит беруге өтініш беру тәртібі және оны қарау тәртібі/ Порядок подачи Заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения	4
3. Кепіл билетін жасасу тәртібі/ Порядок заключения Залогового билета	5
4. Берілетін микрокредиттердің шекті сомалары мен мерзімдері/ Предельные суммы и сроки предоставляемых микрокредитов	7
5. Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы мөлшерлемелерінің және тұрақсыздық айыбы мөлшерінің шекті шамалары/ Предельные величины ставок вознаграждения и размера неустойки по предоставляемым микрокредитам	8
6. Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы төлеу тәртібі/ Порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам	9
7. Ломбард қабылдайтын Кепіл мүлкіне қойылатын талаптар/ Требования к принимаемому Ломбардом Залоговому имуществу	9
8. Ломбард пен Қарыз алушының құқықтары мен міндеттері, олардың жауапкершілігі/ Права и обязанности Ломбарда и Заемщика, их ответственность	10
9. Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесін есептеу қағидалары/ Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам	16
10. Микрокредитті өтеу әдістері/ Методы погашения микрокредита	18
10-1. Микрокредит беру процесінде туындайтын клиенттердің өтініштерін қарау тәртібі./ Порядок рассмотрения обращений клиентов, возникающих в процессе предоставления микрокредита.	
11. Өзге де талаптар/ Иные условия	18
12. Қосымшалар/ Приложения	21

Осы Микрокредиттер беру қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) «Микроқаржылық қызмет туралы» ҚР Заңына (бұдан әрі – Заң), Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік құқықтық актілеріне, «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС (бұдан әрі – Ломбард) Жарғысы мен ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес әзірленді және Ломбардта жылжымалы мүлікті кепілге қою арқылы микрокредиттер беру рәсімін бекітеді.

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Қазақстан Республикасының микроқаржылық қызмет туралы қолданыстағы заңнамасына сәйкес Ломбард жеке тұлғаларға жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті (бұдан әрі мәтін бойынша Кепіл мүлкі) кепілге қою арқылы, республикалық бюджет туралы заңмен тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің сегіз мың еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде бір жылға дейінгі мерзімге қысқа мерзімді микрокредиттер беру бойынша қызметті жүзеге асырады.

1.2. Осы Қағидалар мыналарды реттейтін құжат болып табылады:

1) клиенттердің микрокредит беруге Өтініш беру тәртібі және оны қарау тәртібі;

2) кепіл билетін (бұдан әрі – Кепіл билеті) ресімдеу жолымен жылжымалы мүлікті кепілге қою арқылы микрокредит беру туралы шартты жасасу тәртібі;

3) берілетін микрокредиттердің шекті сомалары мен мерзімдері;

4) берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы мөлшерлемелерінің шекті шамалары;

5) берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы төлеу тәртібі;

6) Ломбард қабылдайтын Кепіл мүлкіне қойылатын талаптар;

7) Ломбард пен Қарыз алушының құқықтары мен міндеттері;

8) берілетін микрокредиттер бойынша сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесін (бұдан әрі мәтін бойынша СЖТМ) есептеу қағидалары;

9) микрокредитті өтеу әдістері.

1.3. Осы Қағидалар ашық ақпарат болып табылады және Ломбард клиенттеріне олардың бірінші талабы бойынша танысу үшін беріледі. Қағидалар Ломбард клиенттерінің қарауына қолжетімді жерде, сондай-ақ Ломбардтың сайтында орналастырылады.

Настоящие Правила предоставления микрокредитов, (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом РК «О микрофинансовой деятельности» (далее – Закон), Гражданским кодексом Республики Казахстан, действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом и внутренними нормативными документами ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) (далее – Ломбард) и утверждают процедуру предоставления микрокредитов под залог движимого имущества в Ломбарде.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с действующим законодательством о микрофинансовой деятельности Республики Казахстан Ломбард осуществляет деятельность по предоставлению краткосрочных микрокредитов физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования (далее по тексту Залоговое имущество), на срок до одного года в размере, не превышающем восьми тысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

1.2. Настоящие Правила являются документом, регламентирующим:

1) порядок подачи Заявления на предоставление микрокредита клиентами и порядок его рассмотрения;

2) порядок заключения договора о предоставлении микрокредита под залог движимого имущества путем оформления залогового билета (далее – Залоговый билет);

3) предельные суммы и сроки предоставляемых микрокредитов;

4) предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;

5) порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;

6) требования к принимаемому Ломбардом Залоговому имуществу;

7) права и обязанности Ломбарда и Заемщика;

8) правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения (далее по тексту ГЭСВ) по предоставляемым микрокредитам;

9) методы погашения микрокредита.

1.3. Настоящие Правила являются открытой информацией и предоставляются

1.4. Ломбард Қазақстан Республикасының Қаржы нарығын реттеу және дамыту агенттігі (бұдан әрі – Уәкілетті орган) берген лицензия негізінде микрокредиттер беру бойынша қызметті жүзеге асырады.

1.5. Ломбардтың клиенттері Қазақстан Республикасында тұруға ықтиярхаты бар және 18 жасқа толған Қазақстан Республикасының және басқа мемлекеттердің әрекетке қабілетті азаматтары болып табылады.

1.6. Микрокредит алу үшін өтініш беруші келесі құжаттардың бірінің түпнұсқасын ұсынуы қажет:

- 1) ҚР азаматының жеке куәлігі;
- 2) ҚР азаматының паспорты;
- 3) шетелдік азаматтың ҚР-да тұруға ықтиярхаты.

1.7. Микрокредит алған кезде өтініш беруші Ломбардқа SMS-хабарламаларды алу үшін өзінің қарамды ұялы телефон нөмірін хабарлауға міндетті, ол Кепіл билетінде көрсетіледі. Ұялы телефон нөмірі өзгерген жағдайда, Қарыз алушы нөмір өзгерген күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей, дереу Ломбардқа жана нөмірді жазбаша хабарлауға міндетті.

1.8. Кепіл билетінің қолданылу мерзімін ұзартуды, микрокредитті ішінара және толық өтеуді жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы болған кезде тікелей Қарыз алушының өзі жүргізеді.

1.9. Кепіл билетінің қолданылу мерзімін ұзарту, микрокредитті ішінара және толық өтеу бойынша операцияларды үшінші тұлғалардың жүргізуіне келесі жағдайларда жол беріледі:

1) үшінші тұлғада нотариалды куәландырылған сенімхаттың түпнұсқалары және Қарыз алушының үшінші тұлғаның құқықтарын телефон байланысы арқылы растауы болған кезде;

2) Қарыз алушы қайтыс болған жағдайда, мыналарды ұсынған кезде:

- қайтыс болу туралы куәлікті;
- туыстық дәрежесін растайтын құжатты;
- бірінші кезектегі мұрагерлік бойынша қалған туыстарының талаптарды ұсынудан бас тартуы туралы нотариалды куәландырылған өтінішті;

- Кепіл мүлкіне мұрагерлік құқығына ие болу туралы куәлікті.

1.10. Ломбард микрокредиттер беру жөніндегі қызметті өзінің қосымша үй-жайлары (бұдан әрі мәтін бойынша - құрылымдық бөлімшелер) арқылы жүзеге асыруға құқылы. Құрылымдық бөлімшелер дербес заңды тұлға,

клиентам Ломбарда для ознакомления по их первому требованию. Правила размещаются в месте, доступном для обозрения клиентами Ломбарда, а также на сайте Ломбарда.

1.4. Ломбард осуществляет деятельность по предоставлению микрокредитов на основании лицензии, выданной Агентством Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Клиентами Ломбарда являются дееспособные граждане Республики Казахстан и других государств, имеющих в Республике Казахстан вид на жительство и достигшие 18-летнего возраста.

1.6. Для получения микрокредита заявителю необходимо предъявить оригинал одного из документов:

- 1) удостоверение личности гражданина РК;
- 2) паспорт гражданина РК;
- 3) вид на жительство иностранного гражданина в РК.

1.7. При получении микрокредита заявитель обязан сообщить Ломбарду, действительный номер мобильного телефона для получения им SMS-уведомлений, который указывается в Залоговом билете. При изменении номера мобильного телефона Заемщик обязан незамедлительно, но не позднее 3-х (трех) рабочих дней со дня изменения номера, письменно сообщить Ломбарду новый номер.

1.8. Осуществление пролонгации срока действия Залогового билета, частичное и полное погашение микрокредита производится непосредственно самим Заемщиком при наличии оригинала документа, удостоверяющего личность.

1.9. Допускается проведение операций по пролонгации срока действия Залогового билета, частичному и полному погашению микрокредита третьими лицами в следующих случаях:

1) при наличии у третьего лица оригиналов нотариально заверенной доверенности и подтверждения Заемщиком прав третьего лица посредством телефонной связи;

- 2) смерти Заемщика, при предъявлении:
 - свидетельства о смерти;
 - документа подтверждающего степень родства;
 - нотариально удостоверенное заявление

филиал немесе өкілдік болып табылмайды. Ломбардтың құрылымдық бөлімшелері өз қызметін ломбардтардың қызметін реттейтін заңнамаға толық сәйкестікте жүзеге асырады. Құрылымдық бөлімшелердің көбеюі немесе азаюы туралы Ломбард аумақтық уәкілетті мемлекеттік органды заңнамада белгіленген тәртіппен хабардар етеді. Құрылымдық бөлімшенің қызметін ұйымдастыру Ломбардтың ішкі актілерімен реттеледі.

1.11. Құрылымдық бөлімшелердің пошталық мекенжайлары, телефондары және электрондық мекенжайлары Ломбардтың сайтында жарияланған.

1.12. Ломбард қызметті жүзеге асыру кезінде қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнаманың талаптарын орындайды.

2. МИКРОКРЕДИТ БЕРУГЕ ӨТІНІШ БЕРУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ ҚАРАУ ТӘРТІБІ

2.1. Кепіл билетін жасасқанға дейін өтініш беруші-жеке тұлға (бұдан әрі – Өтініш беруші) Ломбардқа Өтініш берушіні тиісінше сәйкестендіруге мүмкіндік береді және Ломбардқа осы Қағидалардың 2.2-тармағында көрсетілген құжаттарды ұсынады.

2.2. Өтініш беруші келесі құжаттар мен мәліметтерді ұсынады:

- 1) жеке басын куәландыратын құжат;
- 2) мүлікке меншік құқығын растайтын құжат (бар болса);
- 3) электрондық мекенжайы (бар болса), ұялы телефон нөмірі, тіркелген мекенжайы және нақты тұрғылықты жері туралы анық деректер (тұрғылықты және тіркелген мекенжайлары сәйкес келмеген жағдайда);
- 4) өтініш берушіні микрокредит беру талаптарымен таныстыру туралы нысанды толтырады (Қағидаларға №5 қосымша);
- 5) қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнаманың талаптарын орындау мақсатында Ломбардтың ішкі бақылау қағидаларына сәйкес сауалнаманы толтырады.

2.3. Ломбард келесі жағдайларда Өтініш берушіге микрокредит беруден бас тартады:

- 1) мүлікке меншік құқығын растайтын құжаттарда (бар болса) Өтініш берушінің жеке деректері жеке басын куәландыратын құжат бойынша жеке деректерге сәйкес келмесе (Т.А.Ә., ЖСН, туған күні және т.б.);

об отказе предъявления требований от остальных родственников по первой линии наследования;

- свидетельства о вступлении в права наследования на Залоговое имущество.

1.10. Ломбард вправе осуществлять деятельность по выдачи микрокредитов посредством своих дополнительных помещений (далее по тексту - структурных подразделений). Структурные подразделения не являются самостоятельным юридическим лицом, филиалом или представительством. Структурные подразделения Ломбарда осуществляют свою деятельность в полном соответствии с законодательством, регулирующим деятельность ломбардов. Об увеличении или уменьшении структурных подразделений Ломбард уведомляет территориальный уполномоченный государственный орган в порядке, установленном законодательством. Организация деятельности структурного подразделения регулируется внутренними актами Ломбарда.

1.11. Почтовые адреса, телефоны и электронные адреса структурных подразделений опубликованы на сайте Ломбарда.

1.12. Ломбард при осуществлении деятельности исполняет требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

2.1. Перед заключением Залогового билета заявитель-физическое лицо (далее Заявитель) предоставляет Ломбарду возможность надлежащим образом идентифицировать Заявителя и предоставляет Ломбарду документы, указанные в п.2.2. Правил.

2.2. Заявитель предоставляет следующие документы и сведения:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, подтверждающий право собственности на имущество (при наличии);
- 3) достоверные данные об электронном адресе (при наличии), номере мобильного телефона, адресе регистрации и фактическом месте жительства (при расхождении адресов

2) егер кепіл ретінде ұсынылатын мүлік техникалық ақаулы, жұмыс істемейтін, зақымдалған күйде болса немесе түпнұсқа болып табылмаса, ал Өтініш беруші оның түпнұсқа екенін мәлімдесе;

3) Кепіл мүлкін (зергерлік бұйымдардан басқа) пайдалану мерзімі 24 (жиырма төрт) күнтізбелік айдан асса;

4) Өтініш беруші кепілге бағалы металдардан және бағалы тастардан жасалған, сынамалық таңбалардың бедері жоқ немесе жалған сынамалық таңбалардың белгілері бар зергерлік бұйымдарды ұсынса, бұйымдардың тозуы салдарынан зергерлік бұйымда сынамалық таңбалардың бедері болмаған (нашар көрінетін) жағдайларды, не тексеру барысында зергерлік бұйымдағы бағалы металдың құрамы салынған сынамаға сәйкес келмейтіні анықталса, не зергерлік бұйымдардағы бағалы тастар өтініш беруші мәлімдеген бағалы тастың түрі мен сапасына сәйкес келмеген жағдайларды қоспағанда;

5) Өтініш беруші жеке куәліктің түпнұсқасын немесе жеке басты куәландыратын өзге құжатты ұсынадан бас тартса;

6) бұл қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнаманың талаптарымен белгіленген жағдайда;

7) қолданыстағы заңнамада белгіленген өзге де жағдайларда.

2.4. Микрокредит беруді мақұлдау процесін Ломбард басшысы немесе оған уәкілетті өзге тұлға Кепіл мүлкінің өтімділігін, оның құндық, сапалық және басқа да сипаттамаларын негізге ала отырып, заңнама талаптарымен белгіленген құжат негізінде жүргізеді. Микрокредит беруден бас тарту немесе мақұлдау туралы шешімді Ломбард басшысы немесе оған уәкілетті тұлға Кепіл мүлкін бағалауды жүргізетін тұлғаның пікірін ескере отырып, ішкі сенімі бойынша қабылдайды. Қабылданған шешім туралы Ломбард клиентке ауызша хабарлайды. Шешім қабылдау мерзімі 1 (бір) жұмыс күнінен аспайды.

2.5. Ломбард қызметкері Кепіл мүлкін тексеруді және бағалауды жүргізеді.

2.6. Кепіл билетін жасасқанға дейін Ломбард жеке тұлғаны микрокредит алу үшін жүгіну тәсіліне қарамастан, жылдық пайызбен сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері, СЖТМ (микрокредиттің нақты құны) мөлшері, микрокредит бойынша артық төлем сомасы туралы хабардар етеді, сондай-ақ мынадай іс-

проживания и регистрации);

4) заполняет форму об ознакомлении заявителя с условиями предоставления микрокредита (приложение №5 к Правилам);

5) заполняет анкету в соответствии с правилами внутреннего контроля Ломбарда в целях исполнения требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

2.3. Ломбард отказывает в предоставлении микрокредита Заявителю в следующих случаях:

1) в документах, подтверждающих право собственности на имущество (при наличии) личные данные Заявителя не соответствуют личным данным по документу, удостоверяющему личность (Ф.И.О., ИИН, дата рождения и т.д.)

2) если имущество, предоставляемое в качестве залогового, находится в технически неисправном, нерабочем, поврежденном состоянии, либо является не оригинальным, тогда как Заявитель утверждает, что оно является оригинальным;

3) срок эксплуатации Залогового имущества (кроме ювелирных изделий) превышает 24 (двадцать четыре) календарных месяца;

4) Заявитель предоставляет в залог ювелирные изделия из драгоценных металлов и драгоценных камней без оттисков пробирных клейм или с признаками фальшивых оттисков пробирных клейм, за исключением случаев отсутствия на ювелирном изделии оттисков (плохой видимости) пробирных клейм вследствие изношенности изделий, либо, когда в ходе проверки выяснится что содержание драгоценного металла в ювелирном изделии не соответствует нанесенной пробе, либо драгоценные камни в ювелирных изделиях не соответствуют заявленным заявителем виду и качеству драгоценного камня;

5) Заявитель отказывается предоставлять оригинал удостоверения личности или иной документ, устанавливающий личность;

6) в случае, когда это установлено требованиями законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

7) в иных случаях, установленных

шараларды жүзеге асырады: а) Қарыз алушыны (Өтініш берушіні) оның микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері, сондай-ақ Кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындамаған жағдайда ықтимал салдарлары туралы хабардар ету; б) Өтініш берушіге осы Қосылу шартына сәйкес әртүрлі әдістермен есептелген өтеу кестелерінің жобаларын микрокредитті өтеу әдісін таңдау және танысу үшін, Ломбардтың жүзеге асырған іс-шараларының тізбесін жасалған Кепіл билеті бойынша Қарыз алушының кредиттік досьесіне тіркелетін міндетті түрде тіркей отырып ұсынады. Өтініш берушіні микрокредит беру талаптарымен таныстыру нысаны осы Қағидаларда көзделген (№5 Қосымша).

3. КЕПІЛ БИЛЕТІН ЖАСАСУ ТӘРТІБІ

3.1 Ломбард қызметкері Өтініш берушіні микрокредитті алу және қайтару талаптарымен таныстырады, микрокредит алуға байланысты құқықтар мен міндеттерді, жауапкершілікті, сондай-ақ Өтініш беруші өз міндеттемелерін орындамаған жағдайда Кепіл мүлкіне өндіріп алуды қолдану негізі мен тәртібін түсіндіреді.

3.2 Өтініш беруші Кепіл мүлкін бағалау үшін Ломбард қызметкеріне береді.

3.3 Кепіл мүлкін бағалауды Ломбард қызметкері оның өтімділігін ескере отырып, тараптардың келісімі бойынша жүргізеді және Өтініш беруші бағалаумен келіскен жағдайда микрокредит беріледі. Егер микрокредит сомасы республикалық бюджет туралы заңмен тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің мың еселенген мөлшеріне тең немесе одан көп болса және Өтініш беруші некеде тұрса, Өтініш беруші микрокредит беру туралы шартты жасасқанға дейін Ломбардқа жұбайының микрокредит алуға келісімін ұсынуы тиіс.

3.3.1 Бағалы металдардан жасалған зергерлік бұйымдар мен сынықтарды бағалау Ломбард бекіткен тарифке сәйкес, бұйымдар мен бағалы металдар сынықтарының санатына байланысты 1 грамм үшін жүргізіледі. Тарифтерді Ломбардтың жоғары органының актісімен белгіленеді және бекітіледі. Зергерлік бұйымдар мен бағалы металдардың сынықтары міндетті түрде химиялық реактивтермен, денсиметрмен және металдардың электрохимиялық детекторымен сынамаланады. Өтініш беруші сынамалаудан және тексеруден бас тартқан жағдайда, бұл зергерлік бұйым немесе бағалы металдардың сынықтары кепіл

действующим законодательством.

2.4. Процесс одобрения выдачи микрокредита производится руководителем Ломбарда или иным уполномоченным на то лицом на основании документа, установленного требованиями законодательства, исходя из ликвидности Залогового имущества, его стоимостных, качественных и других характеристик. Решение об отказе или одобрении выдачи микрокредита принимается, по внутреннему убеждению, руководителя Ломбарда или уполномоченного на это лица с учетом мнения лица, производящего оценку Залогового имущества. О принятом решении Ломбард сообщает клиенту в устной форме. Срок принятия решения составляет не более 1 (одного) рабочего дня.

2.5. Сотрудником Ломбарда производится осмотр и оценка Залогового имущества.

2.6. До заключения Залогового билета Ломбард информирует физическое лицо, вне зависимости от способа его обращения за получением микрокредита, о размере ставки вознаграждения в процентах годовых, размере ГЭСВ (реальной стоимости микрокредита), сумме переплаты по микрокредиту, а также осуществляет мероприятия: а) по информированию Заемщика (Заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита, а также возможных последствиях в случае невыполнения обязательств по Залоговому билету; б) предоставляет Заявителю для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами в соответствии с настоящим Договором присоединения, с обязательным фиксированием перечня осуществленных Ломбардом мероприятий, который приобщается к кредитному досье Заемщика по заключенному Залоговому билету. Форма ознакомления Заявителя с условиями предоставления микрокредита предусмотрена Правилами (Приложение №5).

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ЗАЛОГОВОГО БИЛЕТА

3.1 Сотрудник Ломбарда знакомит Заявителя с условиями получения и возврата микрокредита, разъясняя права и обязанности, ответственность, связанных с получением микрокредита, а также основание и порядок

ретінде қабылданбайды.

3.3.2 Кепілдің өзге түрлерін бағалау салыстырмалы әдіспен жүргізіледі. Бұл ретте кепілдің өзге түрлерінің кепілімен берілетін микрокредиттің ең жоғары сомасы Ломбардтың жоғары органының актісімен белгіленеді және бекітіледі.

3.3.3 Ломбард қызметкерлерінің тексеру, бағалау, мамандардың консультациялары жөніндегі іс-әрекеттері Кепіл билетін жасасуды және микрокредит беруді талап етуге негіз болып табылмайды.

3.4 Кепіл билетін жасасуға негіз болып Өтініш беруші мен Ломбард Кепіл мүлкін бағалау сомасы, микрокредит сомасы және қайтару күні туралы уағдаластыққа қол жеткізетін ауызша келісім табылады.

Микрокредит беру туралы шарт бір мезгілде Ломбардта заттарды кепілге қою шарты болып табылады және Ломбардтың Кепіл билетін беруімен ресімделеді, екі тарап қол қояды және Ломбард пен Қарыз алушы арасында Кепіл билеті жасалған сәттен бастап күшіне енді деп есептеледі.

Қарыз алушы Кепіл билетіне қол қоя отырып, Ломбардқа микрокредит беру туралы шарттың Стандартты талаптарына (Қосылу шарты) қосылу туралы өтінішпен жүгінеді. Қосылу туралы өтініш Кепіл билетінің титулдық парағында жазылған.

3.5 Кепіл билеті Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасының мәміленің жазбаша нысанына және мазмұнына қойылатын талаптарын ескере отырып жасалады (ҚР АҚ 328-бабы).

3.6. Кепіл билетінде келесі міндетті талаптар қамтылады:

- 1) жалпы талаптар;
- 2) Қарыз алушының құқықтары;
- 3) Ломбардтың құқықтары;
- 4) Ломбардтың міндеттері;
- 5) Қарыз алушының міндеттері;
- 6) Ломбард үшін шектеулер;
- 7) міндеттемелерді бұзғаны үшін талаптардың жауапкершілігі;
- 8) Кепіл билетінің талаптарына өзгерістер енгізу тәртібі;
- 9) берешекті сотқа дейінгі реттеу талаптары.

3.7. Кепіл билетінің жалпы талаптарында мыналар қамтылады:

- 1) жасалған күні;
- 2) Ломбардтың атауы және Қарыз алушының тегі, аты және әкесінің аты (ол болған кезде), ЖСН;

обращения взыскания на Залоговое имущество, в случае невыполнения Заявителем своих обязательств.

3.2 Заявитель передает Залоговое имущество сотруднику Ломбарда для оценки.

3.3 Оценка Залогового имущества производится сотрудником Ломбарда, с учетом его ликвидности по согласованию сторон, и, в случае согласия Заявителя с оценкой, предоставляется микрокредит. В случае если сумма микрокредита равна или более тысячекратного месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете и при условии, что Заявитель состоит в браке, Заявитель должен до заключения договора о предоставлении микрокредита предоставить Ломбарду согласие супруга на получение микрокредита.

3.3.1 Оценка ювелирных изделий и лома из драгоценных металлов, производится согласно утвержденному Ломбардом тарифу за 1 грамм, в зависимости от категории изделий и лома из драгоценных металлов. Тарифы устанавливаются и утверждаются актом высшего органа Ломбарда. Ювелирные изделия и лом из драгоценных металлов в обязательном порядке апробируются химическими реактивами, денсиметром и электрохимическим детектором металлов. В случае отказа Заявителя от апробирования и проверке данное ювелирное изделие или лом из драгоценных металлов не может быть принят в качестве залога.

3.3.2 Оценка прочих видов залога производится сравнительным методом. При этом максимальная сумма микрокредита под залог прочих видов залога устанавливаются и утверждаются актом высшего органа Ломбарда.

3.3.3 Действия сотрудников Ломбарда по осмотру, оценке, консультациям специалистов не являются основанием для требования заключить Залоговый билет и выдать микрокредит.

3.4 Основанием для заключения Залогового билета является устное соглашение, в котором Заявитель и Ломбард достигают договоренности о сумме оценки Залогового имущества, сумме микрокредита и дате возврата.

Договор о предоставлении микрокредита одновременно является Договором залога вещей в Ломбарде и оформляется выдачей

3) микрокредит сомасы;
4) артық төлем сомасы;
5) микрокредиттің толық құны;
6) микрокредитті пайдалану мақсаты туралы мәліметтер (бар болса);

7) микрокредитті өтеу мерзімдері;

8) жылдық пайызбен сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері, сондай-ақ СЖТМ мөлшері (микрокредиттің нақты құны);

9) микрокредитті өтеу тәсілі: біржолғы, қолма-қол ақшамен – касса арқылы, қолма-қол ақшасыз тәсілмен – ұйымның банктік шотының деректемелерін көрсете отырып;

10) микрокредитті өтеу әдісі (аннуитеттік, сараланған немесе Қағидаларға сәйкес басқа әдіс);

11) микрокредит бойынша берешекті өтеу кезектілігі;

12) негізгі борышты уақтылы өтемегені және сыйақыны төлемегені үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) есептеу тәртібі мен мөлшері;

13) Қарыз алушының Кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету;

14) Қарыз алушы Кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған кезде Ломбард қабылдайтын Қарыз алушымен өзара іс-қимыл жасау шаралары мен талаптары;

15) Кепіл билетінің қолданылу мерзімі;

16) Ломбардтың пошталық және электрондық мекенжайы туралы ақпарат, сондай-ақ оның ресми интернет-ресурсы туралы деректер;

17) Ломбард Кепіл билеті бойынша құқықты (талапты) үшінші тұлғаға берген кезде Қазақстан Республикасының заңнамасымен Ломбардтың Қарыз алушымен Кепіл билеті шеңберіндегі өзара қарым-қатынастарына қойылатын талаптар мен шектеулердің құқық (талап) берілген үшінші тұлғамен Қарыз алушының құқықтық қатынастарына қолданылатынын көздейтін талап.

3.8. Кепіл билетіне Қағидаларға №4 қосымшаға сәйкес нысан бойынша тараптар қол қойған микрокредитті өтеу кестесі қоса беріледі. Микрокредитті өтеу кестесін толтыру жөніндегі талаптар микрокредитті өтеу микрокредит мерзімінің соңында біржолғы төлеммен жүзеге асырылатын Кепіл билетіне қолданылмайды.

3.9. Ломбард жасасқан Кепіл билеті бойынша ақпарат, оның ішінде Кепіл билетін жасасу күніне кредит бойынша номиналды және СЖТМ туралы ақпарат, сондай-ақ сауда-саттықта өткізілуге жататын кепіл мүлкі туралы ақпарат

Ломбардом Залогового билета, подписывается обеими сторонами и считается вступившим в силу с момента заключения между Ломбардом и Заемщиком Залогового билета.

Заемщик, подписывая Залоговый билет обращается к Ломбарду с заявлением о присоединении к Стандартным условиям договора о предоставлении микрокредита (Договор присоединения). Заявление о присоединении изложено на титульном листе Залогового билета.

3.5 Залоговый билет заключается с учетом требований гражданского законодательства Республики Казахстан к письменной форме сделки и содержанию (ст. 328 ГК РК).

3.6. Залоговый билет содержит следующие обязательные условия:

1) общие условия;

2) права Заемщика;

3) права Ломбарда;

4) обязанности Ломбарда;

5) обязанности Заемщика

6) ограничения для Ломбарда;

7) ответственность сторон за нарушение обязательств;

8) порядок внесения изменений в условия Залогового билета;

9) условия досудебного урегулирования задолженности

3.7. Общие условия Залогового билета содержат:

1) дату заключения;

2) наименование Ломбарда и фамилию, имя и отчество (при его наличии), ИИН Заемщика;

3) сумму микрокредита;

4) сумму переплаты;

5) полную стоимость микрокредита;

6) сведения о цели использования микрокредита (при наличии);

7) сроки погашения микрокредита;

8) размер ставки вознаграждения в процентах годовых, а также размер ГЭСВ (реальной стоимости микрокредита);

9) способ погашения микрокредита: единовременный, наличными деньгами – через кассу, при безналичном способе – с указанием реквизитов банковского счета организации;

10) метод погашения микрокредита (аннуитетный, дифференцированный, либо другой метод в соответствии с Правилами);

11) очередность погашения задолженности по микрокредиту;

міндетті түрде Мемлекеттік кредиттік бюроға ұсынылуға жатады.

3.10 Қарыз алушы Кепіл билетін микрокредитті толық өтегенге дейін сақтауға міндетті.

3.11. Кепіл билеті жоғалған жағдайда, Ломбард Қарыз алушының жазбаша өтініші бойынша жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы мен оның ксерокөшірмесін міндетті түрде қоса бере отырып, телнұсқасын береді, Ломбардтың мемлекеттік органдармен және (немесе) мемлекеттік заңды тұлғалармен ақпараттандыру объектілерімен интеграциясы болған немесе Ломбардтың технологиялық құралдарды пайдалана отырып Қарыз алушыны сәйкестендіру мүмкіндігі болған жағдайларды қоспағанда. Телнұсқаны қарау мерзімі мен беруді Ломбардтың атқарушы органының актісімен белгіленеді және бекітіледі.

3.12. Кепіл мүлкін алған кезде Ломбард қызметкері оны Қарыз алушының көзінше мөрлейді және/немесе пломбалайды. Ломбард Қарыз алушыға Кепіл мүлкінің мөрленгеніне және/немесе пломбаланғанына көз жеткізу мүмкіндігін қамтамасыз етеді.

3.13. Ломбард Ломбардтың жоғары органы бекіткен стандартты талаптар (бұдан әрі – Қосылу шарты) негізінде микрокредиттер береді. Қосылу шартын Ломбард Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 389-бабында көзделген тәртіппен микрокредит беру туралы шарт жасасу кезінде қолдану үшін әзірледі және Заңға сәйкес Микрокредит беру туралы шарттың стандартты талаптарын айқындайды.

3.14. Стандартты талаптарды қолдана отырып шарт Ломбард пен қарыз алушы арасында микрокредит берудің жеке талаптарын қамтитын Кепіл билетіне қол қою жолымен жасалады.

3.15. Кепіл билеті мен Қосылу шарты бір-бірінің ажырамас бөліктері болып табылады және бірыңғай құжатты құрайды. Кепіл билетінде және Қосылу шартында қолданылатын «Шарт» ұғымы Кепіл билетінің мазмұнына да, сол сияқты тең дәрежеде Қосылу шартының мазмұнына да қатысты.

3.16. Қосылу шарты, Қосылу шартының жаңа редакциясы немесе Қосылу шартына енгізілген өзгерістерді Ломбард клиенттерге қызмет көрсету орнындағы ақпараттық стендте, Ломбардтың <http://www.lc-lombard.kz/> ресми сайтында орналастырады.

3.17. Кепіл билетінің бастапқы парақтары титулдық парақ болып табылады және Қазақстан

12) порядок начисления и размер неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное погашение основного долга и уплату вознаграждения;

13) обеспечение исполнения Заемщиком обязательств по Залоговому билету;

14) меры и условия взаимодействия с Заемщиком, принимаемые Ломбардом при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Залоговому билету;

15) срок действия Залогового билета;

16) информацию о почтовом и электронном адресе Ломбарда, а также данные о ее официальном интернет-ресурсе;

17) условие, предусматривающее, что при уступке Ломбардом права (требования) по Залоговому билету третьему лицу требования и ограничения, предъявляемые законодательством Республики Казахстан к взаимоотношениям Ломбарда с Заемщиком в рамках Залогового билета, распространяются на правоотношения Заемщика с третьим лицом, которому уступлено право (требование).

3.8. К Залоговому билету прилагается подписанный сторонами график погашения микрокредита по форме согласно приложению №4 к Правилам. Требования по заполнению графика погашения микрокредита не распространяются на Залоговый билет, по которому погашение микрокредита осуществляется единовременным платежом в конце срока микрокредита.

3.9. Информация по Залоговому билету, заключенному Ломбардом, включая информацию о номинальных и ГЭСВ по кредиту на дату заключения Залогового билета, а также о залоговом имуществе, подлежащем реализации на торгах, подлежит в обязательном порядке предоставлению в Государственное кредитное бюро.

3.10. Заемщик обязан хранить Залоговый билет до полного погашения микрокредита.

3.11. В случае утери Залогового билета, Ломбардом осуществляется выдача дубликата по письменному заявлению Заемщика с обязательным приложением оригинала документа, удостоверяющего личность и его ксерокопии, за исключением случая наличия у Ломбарда интеграции с объектами информатизации с государственными органами и (или) государственными юридическими лицами, либо наличия у

Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 29 қарашадағы № 232 қаулысымен (бұдан әрі – Талаптар) бекітілген микрокредит беру туралы шартты жасасу тәртібінің, оның ішінде микрокредит беру туралы шарттың мазмұнына, ресімделуіне, міндетті талаптарына, микрокредитті өтеу кестесінің нысанына қойылатын талаптардың 4-тармағының 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7) және 9) тармақшаларында көзделген талаптарды көрсетілген реттілікпен қамтиды. Бұл ретте, Талаптардың 4-тармағының 3) тармақшасында көзделген талап шарттың бірінші бетінде жазылады.

Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 389-бабына сәйкес қосылу талаптарымен шарт жасасқан жағдайда, Қарыз алушы қол қоятын Кепіл билеті стандартты талаптарға қосылу туралы өтініш ретінде Талаптарға сәйкес келеді және Ломбардтың сайтында және қосымша үй-жайларында орналастырылатын, микрокредит берудің стандартты талаптарын қамтитын Қосылу шартының ажырамас бөлігі болып табылады.

4. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕРДІҢ ШЕКТІ СОМАЛАРЫ МЕН МЕРЗІМДЕРІ

4.1. Сомасы ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштің мөлшерінен аспайтын микрокредиттерді берудің ең жоғары мерзімі 45 (қырық бес) күнтізбелік күннен аспайды.

4.2. 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілетін микрокредиттердің ең жоғары сомасы бір Кепіл билеті бойынша ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштің мөлшерінен аспайды.

4.3. Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен 8 000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткішке дейінгі мөлшердегі микрокредиттерді берудің ең жоғары мерзімі 1 (бір) күнтізбелік жылдан аспайды.

4.4. 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен асатын мөлшерде берілетін микрокредиттердің ең жоғары сомасы бір Кепіл билеті бойынша ағымдағы қаржы жылына белгіленген 8000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткіштің мөлшерінен аспайды.

5. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЯҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕЛЕРІНІҢ ЖӘНЕ ТҰРАҚСЫЗДЫҚ АЙЫБЫ МӨЛШЕРІНІҢ ШЕКТІ ШАМАЛАРЫ

5.1. Ағымдағы қаржы жылына белгіленген

Ломбарда возможности идентификации Заемщика с использованием технологических средств. Срок рассмотрения и выдача дубликата устанавливается и утверждается актом исполнительного органа Ломбарда.

3.12. При получении Залогового имущества сотрудник Ломбарда опечатывает и/или опломбирует его в присутствии Заемщика. Ломбард обеспечивает Заемщику возможность убедиться в опечатывании и/или опломбировании Залогового имущества.

3.13. Ломбард предоставляет микрокредиты на основании стандартных условий (далее – Договор присоединения), утвержденных высшим органом Ломбарда. Договор присоединения разработан Ломбардом для применения при заключении договора о предоставлении микрокредита в порядке, предусмотренном статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан, и определяют стандартные условия Договора о предоставлении микрокредита в соответствии с Законом.

3.14. Договор с применением стандартных условий заключается путем подписания между Ломбардом и заемщиком Залогового билета, содержащего индивидуальные условия предоставления микрокредита.

3.15. Залоговый билет и Договор присоединения являются неотъемлемыми частями друг друга и составляют единый документ. Понятие «Договор» применяемое в Залоговом билете и в Договоре присоединения, относится как к содержанию Залогового билета, так и в равной степени к содержанию Договора присоединения.

3.16. Договор присоединения, новая редакция Договора присоединения или изменения к Договору присоединения размещаются Ломбардом на информационном стенде в месте обслуживания клиентов, на официальном сайте Ломбарда <http://www.lc-lombard.kz/>

3.17. Начальные листы Залогового билета являются титульным листом и содержат условия, предусмотренные в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7) и 9) пункта 4 Порядка заключения договора о предоставлении микрокредита, в том числе требований к содержанию, оформлению, обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, формы графика погашения микрокредита, утвержденного

45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіш мөлшерінен аспайтын, 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілетін микрокредиттер бойынша сыйақылардың шекті мөлшерлемесі - **күніне 0,3 (нөл бүтін оннан үш) пайыздан кем, бірақ СЖТМ 179 (бір жүз жетпіс тоғыз) пайызынан аспайды.**

5.2. Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіш мөлшерінен аспайтын, 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілетін микрокредиттер бойынша микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақыны төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлның) шекті мөлшері мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттеме сомасының **0,3 (нөл бүтін оннан үш) пайызынан аспауға тиіс.**

5.3. Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіш мөлшерінен аспайтын, 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілетін микрокредит беру туралы шарт бойынша Қарыз алушының барлық төлемдері, микрокредит затын қоспағанда, микрокредит беру туралы шартта көзделген сыйақы мен тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасын қоса алғанда, жиынтығында микрокредит беру туралы шарттың бүкіл қолданылу кезеңі ішінде берілген микрокредит сомасының жартысынан аспауға тиіс.

5.4. Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен 8 000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткішке дейінгі мөлшердегі, 45 күнтізбелік күннен астам 1 (бір) жылға дейінгі мерзімге берілетін микрокредиттер бойынша сыйақылардың шекті мөлшерлемесі - **СЖТМ 46 (қырық алты) пайызынан аспайды.**

5.5. Ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен 8 000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткішке дейінгі мөлшердегі, 45 күнтізбелік күннен астам 1 (бір) жылға дейінгі мерзімге берілетін микрокредитті қайтару жөніндегі міндеттемелерді уақтылы орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлның) шекті мөлшері мерзімі өткен 90 (тоқсан) күн ішінде мерзімі өткен әрбір күн үшін мерзімі өткен төлем сомасының 0,5 (нөл бүтін оннан бес) пайызынан, бірақ микрокредит беру туралы шарттың қолданылуының әрбір жылы үшін берілген микрокредит сомасының 10 (он) пайызынан аспауға тиіс.

5.6. Микрокредитті қайтару жөніндегі

Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2019 года № 232 (далее – Требования) в указанной последовательности. При этом условие, предусмотренное подпунктом 3) пункта 4 Требования, излагается на первой странице договора.

В случае заключения договора на условиях присоединения в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан, Залоговый билет, подписываемый Заемщиком, в качестве заявления о присоединении к стандартным условиям соответствует Требованиям и является неотъемлемой частью Договора присоединения, содержащего стандартные условия предоставления микрокредита и размещаемого на сайте и дополнительных помещениях Ломбарда.

4. ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МИКРОКРЕДИТОВ

4.1. Максимальный срок предоставления микрокредитов, сумма которых не превышает размера 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, не превышает 45 (сорока пяти) календарных дней.

4.2. Максимальная сумма предоставляемых микрокредитов на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней не превышает размера 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, по одному Залоговому билету.

4.3. Максимальный срок предоставления микрокредитов, в размере, превышающем 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей до 8 000 (восемь тысяч) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, не превышает 1 (один) календарный год.

4.4. Максимальная сумма предоставляемых микрокредитов в размере, превышающем 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей, не превышает 8000 (восемь тысяч) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год по одному Залоговому билету.

5. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ И РАЗМЕРА НЕУСТОЙКИ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ

міндеттемелерді уақтылы орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) есептеудің шекті мерзімі негізгі борыш сомасы және/немесе сыйақы бойынша кез келген төлемдерді өтеу жөніндегі міндеттемелерді орындау мерзімін өткізіп алудың 90 (тоқсан) кезекті күнтізбелік күнінен аспайды.

5.7. Күндізгі сыйақы мөлшерлемелері осы Қағидалардың 5.1 және 5.2-тармақтарында көрсетілген сыйақылардың шекті мөлшерлемелерін ескере отырып, Ломбардтың атқарушы органының актісімен бекітіледі.

6. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

6.1. Микрокредитті пайдаланғаны үшін сыйақы микрокредитті нақты пайдаланған күндері үшін төленеді.

6.2. Кепіл билетінде СЖТМ мөлшері пайызбен және күндізгі СЖТМ көрсетіледі. СЖТМ деп Кепіл билетінің бүкіл қолданылу кезеңіне белгіленетін сыйақы мөлшерлемесі түсініледі.

6.3. Микрокредитті пайдаланғаны үшін сыйақы төлеу Кепіл билетіне қоса берілген өтеу кестесіне сәйкес жүзеге асырылады.

6.4. Ломбард пен Қарыз алушының келісімі бойынша, негізгі мерзім мен кепілдік кезеңі үшін есептелген сыйақылар толық өтелген және **микрокредит берудің жалпы мерзімі 12 (он екі) күнтізбелік айдан аспаған жағдайда, мөлшері 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен асатын** микрокредитті беру мерзімін ұзартуға жол беріледі.

Ломбард пен Қарыз алушының келісімі бойынша, ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіш мөлшерінен аспайтын, 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілетін микрокредит беру туралы шарттың қолданылу мерзімін қолданыстағы немесе жақсартушы талаптармен 90 (тоқсан) күнтізбелік күннен аспайтын мерзімге ұлғайтуға жол беріледі.

6.5. Есептелген сыйақылар толық өтелген жағдайда, Қарыз алушының ауызша өтініші негізінде микрокредитті ішінара, мерзімінен бұрын өтеуге жол беріледі. Бұл ретте микрокредитті одан әрі пайдаланғаны үшін сыйақы Кепіл билетінде көзделген тәртіппен негізгі борыш сомасының қалдығына есептеледі.

6.6. Егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс немесе мереке күніне сәйкес келсе, Қарыз алушы негізгі борышты және (немесе) сыйақыны төлеуді

МИКРОКРЕДИТАМ

5.1. Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год - **менее 0,3 (ноль целых три десятых) процента в день, но не более 179 (сто семьдесят девять) процентов ГЭСВ.**

5.2. Предельный размер неустойки (штрафа, пени) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита по микрокредитам, предоставляемым на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, не может превышать **0,3 (ноль целых три десятых) процента** от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки.

5.3. Все платежи Заемщика по договору о предоставлении микрокредита, предоставляемого на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором о предоставлении микрокредита, за исключением предмета микрокредита, в совокупности не могут превышать половины суммы выданного микрокредита за весь период действия договора о предоставлении микрокредита.

5.4. Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок свыше 45-ти календарных дней до 1 (одного) года, размер которых превышает 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей до 8 000 (восемь тысяч) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год - не превышает **46 (сорок шесть) процентов ГЭСВ.**

5.5. Предельный размер неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита, предоставляемого на срок свыше 45-ти календарных дней до 1 (одного) года, размер которых превышает 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей до 8 000 (восемь тысяч) месячных расчетных

тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлемей, одан кейінгі жұмыс күні жүргізеді.

6.7. Қарыз алушының берешегі болған кезде, Қарыз алушы жүргізген төлем сомасы, егер ол Қарыз алушының микрокредит бойынша міндеттемелерін орындау үшін жеткіліксіз болса, Қарыз алушының берешегін өтеу мақсатында келесі кезектілікпен ескеріледі:

1) Ломбардтың Қарыз алушының берешегін мәжбүрлі түрде соттан тыс және сот тәртібімен өндіріп алу жөніндегі шығыстары;

2) тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл);

3) сыйақы бойынша берешек;

4) негізгі борыш бойынша берешек.

6.8. Кепіл билетін орындау талаптары өзгерген немесе микрокредитті өтеу мақсатында жаңа микрокредит берілген кезде, негізгі борыш сомасына капиталдандырылған (жиынтықталған) мерзімі өткен сыйақыға, тұрақсыздық айыбына (айыппұлдарға, өсімпұлдарға) сыйақы есептеуге жол берілмейді.

7. ЛОМБАРД ҚАБЫЛДАЙТЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

7.1. Кепіл мүлкіне меншік құқығы Қарыз алушыға тіркелуі тиіс және мүлік тіркелуі қажет болған жағдайда, ол іс жүзінде Қазақстан Республикасының аумағында болуы тиіс. Егер мүлік міндетті тіркеуге жатпаса, онда меншік құқығы Қарыз алушының ауызша өтініші бойынша белгіленеді. Кепіл мүлкі мүлікті (қолдануды) кеңінен пайдалану саласымен, тиісті жай-күймен және осындай мүлікке қалыптасқан нарық конъюнктурасымен қамтамасыз етілетін өтімділікке ие болуы тиіс.

7.2. Қарыз алушының микрокредитті өтеу және сыйақыны төлеу жөніндегі міндеттемелерінің орындалуын қамтамасыз ету ретінде Ломбард келесі Кепіл мүлкін қабылдауға құқылы:

1) зергерлік бұйымдар мен бағалы металдардың сынықтары;

2) техникалық жарамды күйдегі техника;

3) кепілге қабылдауға рұқсат етілген өзге де жеке жылжымалы мүлік.

7.3. Қазақстан Республикасының 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 12 желтоқсандағы «Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары туралы», 2014 жылғы 7 наурыздағы «Оналту және банкроттық туралы» және 2010 жылғы 2 сәуірдегі «Атқарушылық іс жүргізу және сот орындаушыларының мәртебесі

показателей, установленных на текущий финансовый год не может превышать в течение 90 (девяноста) дней просрочки **0,5 (ноль целых пять десятых)** процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более **10 (десяти)** процентов от суммы выданного микрокредита за каждый год действия договора о предоставлении микрокредита.

5.6. Предельный срок начисления неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита не превышает 90 (девяноста) последовательных календарных дней просрочки исполнения обязательств по погашению любого из платежей по сумме основного долга и/или вознаграждению.

5.7. Дневные ставки вознаграждений утверждаются актом исполнительного органа Ломбарда с учетом предельных ставок вознаграждений, указанных в пунктах 5.1 и 5.2. настоящих Правил.

6. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

6.1. За пользование микрокредитом выплачивается вознаграждение за фактические дни пользования микрокредитом.

6.2. В Залоговом билете указывается размер ГЭСВ в процентах и дневная ГЭСВ. Под ГЭСВ понимается ставка вознаграждения, устанавливаемая за весь период действия Залогового билета.

6.3. Выплата вознаграждения за пользование микрокредитом осуществляется согласно графику погашения, прилагаемому к Залоговому билету.

6.4. По соглашению Ломбарда и Заемщика допускается пролонгация срока предоставления микрокредита, **в размере, превышающем 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей**, при условии полного погашения начисленных вознаграждений за основной срок и гарантийный период **и не превышения общего срока предоставления микрокредита 12 (двенадцати) календарных месяцев.**

По соглашению Ломбарда и Заемщика допускается увеличение срока действия договора о предоставлении микрокредита, предоставляемого на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не

туралы» заңдарына сәйкес Ломбардқа кепілге қабылдауға жол берілмейді:

- 1) жылжымайтын мүлікті;
- 2) айналымнан алынған және айналымы шектелген заттарды;
- 3) тыйым салынған мүлікті;
- 4) үшінші тұлғалардың құқықтарымен ауыртпалық салынған мүлікті;
- 5) болашақта кепіл берушінің меншігіне түсетін мүлікті;
- 6) тез бұзылатын шикізатты, тамақ өнімдерін;
- 7) тоннан тігілген және басқа да бағалы киімдерді, асхана сервиздерін, бағалы металдардан жасалған, сондай-ақ көркемдік құндылығы бар заттарды қоспағанда, пайдалануда болған киімді, аяқ киімді, іш киімді, төсек-орын жабдықтарын, ас үй және асхана ыдыстарын;
- 8) балалар жабдықтарын;
- 9) мүгедектердің жүріп-тұруына арнайы арналған көлік құралдарын, техникалық көмекші (компенсаторлық) құралдарды және мүгедектердің арнаулы жүріп-тұру құралдарын;
- 10) халықаралық және мемлекеттік сыйлықтарды, мемлекеттік ордендерді, медальдарды және Қазақстан Республикасының құрметті атақтарына берілетін төсбелгілерді;
- 11) құрамында бағалы металдар мен бағалы тастары бар тұтас және жиынтықты зергерлік бұйымдарды зергерлік бұйымдардың сынықтары ретінде.

7.4. Кепіл мүлкін бағалауды Ломбардтың жауапты қызметкері Ломбардтың құнын анықтау әдістемесіне және Ломбардтың жоғары органының актісімен бекітілген белгіленген бағаларға сәйкес жүргізеді.

7.5. Кепіл билетінде көрсетілген микрокредитті қайтару мерзімі өткеннен кейін, ұзақтығы 30 (отыз) күнтізбелік күнді құрайтын, оның ішінде Кепіл мүлкі өткізуге берілмейтін қосымша кепілдендірілген күту кезеңі көзделеді.

7.6. Ломбард кепілдендірілген күту кезеңі өткенге дейін кепілге салынған мүлікті пайдалануға және оған билік етуге құқылы емес. Көрсетілген кезең өткеннен кейін және микрокредитті қайтару және сыйақы мен тұрақсыздық айыбын төлеу жөніндегі міндеттемелер орындалмаған кезде, Ломбард Кепіл билетінде және Қосылу шартында көзделген тәртіппен берешекті реттеу жөніндегі рәсімдер аяқталғаннан кейін, Қазақстан Республикасының заңнамасында және Кепіл билетінде, сондай-ақ Ломбардтың жоғары органы

превышает 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год на действующих или улучшающих условиях на срок не более 90 (девяносто) календарных дней.

6.5. Допускается частичное, досрочное погашение микрокредита на основании устного заявления Заемщика, при условии полного погашения начисленных вознаграждений. При этом вознаграждение за дальнейшее пользование микрокредитом исчисляется на остаток суммы основного долга в порядке, предусмотренном Залоговым билетом.

6.6. В случае, если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, Заемщик производит оплату основного долга и (или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени).

6.7. При наличии задолженности Заемщика сумма произведенного Заемщиком платежа, при ее недостаточности для исполнения обязательств Заемщика по микрокредиту, учитывается в следующей очередности в целях погашения задолженности Заемщика:

- 1) расходы Ломбарда по взысканию задолженности Заемщика в принудительном внесудебном и судебном порядке;
- 2) неустойка (штраф, пени);
- 3) задолженность по вознаграждению;
- 4) задолженность по основному долгу.

6.8. При изменении условий исполнения Залогового билета, или выдаче нового микрокредита в целях погашения микрокредита начисление вознаграждения на капитализированные (суммированные) к сумме основного долга просроченное вознаграждение, неустойку (штрафы, пени) не допускается.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ ЛОМБАРДОМ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

7.1. Право собственности на Залоговое имущество должно быть зарегистрировано на Заемщика и имущество должно фактически находиться на территории Республики Казахстан при условии необходимости регистрации имущества. Если имущество не подлежит обязательной регистрации, то право собственности устанавливается по устному заявлению Заемщика. Залоговое имущество

бекіткен кепілмен қамтамасыз етуді өткізу қағидаларында көзделген тәртіппен Кепіл мүлкін соттан тыс тәртіппен, оның ішінде сауда-саттық өткізу, нотариустың атқарушылық жазбасын жасау жолымен өндіріп алуды қолдануға не сауда-саттықты жүзеге асырмай өткізуге құқылы.

7.7. Қарыз алушы Кепіл билетіне қол қоя отырып, Ломбардтың Кепіл мүлкін соттан тыс өткізуіне өз келісімін береді.

7.8. Кепіл мүлкін өткізуге, сондай-ақ мұндай мүліктің Ломбард меншігіне өтуіне «Микроқаржылық қызмет туралы» Қазақстан Республикасының Заңында, Кепіл билетінде және Қосылу шартында белгіленген тәртіппен Ломбардтың Қарыз алушының берешекті реттеу жөніндегі өтінішін қарау кезеңінде жол берілмейді.

8. ЛОМБАРД ПЕН ҚАРЫЗ АЛУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ, ОЛАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

8.1. Қарыз алушының құқығы бар:

8.1.1. Ломбардтың Қағидаларымен, микрокредиттер беру жөніндегі тарифтерімен танысуға;

8.1.2. алынған микрокредитті Кепіл билетінде және Шартта белгіленген тәртіппен және талаптармен билік етуге;

8.1.3. егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс немесе мереке күніне сәйкес келсе, негізгі борышты және (немесе) сыйақыны төлеуді тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлемей, одан кейінгі жұмыс күні жүргізуге;

8.1.4. Ломбардқа микрокредит сомасын мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтаруға;

8.1.5. алынатын қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Ломбардқа жазбаша жүгінуге;

8.1.6. Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алу басталған күннен бастап отыз күнтізбелік күн ішінде Қарыз алушы Ломбардқа келуге және (немесе) жазбаша нысанда, сондай-ақ Ломбардқа «Төлемдер және төлем жүйелері туралы» Қазақстан Республикасының Заңында көзделген сәйкестендіру құралдарын қолдану арқылы Қарыз алушыны сәйкестендіруді жүзеге асыруға мүмкіндік беретін ақпараттандыру объектілері (бұдан әрі – ақпараттандыру объектілері) арқылы немесе Кепіл билетінде және осы Шартта көзделген тәсілмен, Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алудың туындау себептері, кірістері және оның Кепіл

должно обладать ликвидностью, обеспечиваемой широкой сферой использования имущества (применения), надлежащим состоянием и сложившейся конъюнктурой рынка на такое имущество.

7.2. В качестве обеспечения исполнения Заемщиком обязательств по погашению микрокредита и выплате вознаграждения Ломбард вправе принимать следующее Залоговое имущество:

1) ювелирные изделия и лом драгоценных металлов;

2) техника в технически исправном состоянии;

3) прочее личное движимое имущество, допускающееся для принятия в залог.

7.3. Ломбарду не допускается принятие в залог в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, законами Республики Казахстан от 12 декабря 1995 года «О государственных наградах Республики Казахстан», от 7 марта 2014 года «О реабилитации и банкротстве» и от 2 апреля 2010 года «Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей»:

1) недвижимого имущества;

2) вещей, изъятых из оборота и ограниченных в обороте;

3) арестованного имущества;

4) имущества, обремененного правами третьих лиц;

5) имущества, которое поступит в собственность залогодателя в будущем;

6) скоропортящегося сырья, продуктов питания;

7) одежды, обуви, белья, постельных принадлежностей, кухонной и столовой утвари, находившихся в употреблении, за исключением меховой и другой ценной одежды, столовых сервизов, предметов, сделанных из драгоценных металлов, а также имеющих художественную ценность;

8) детских принадлежностей;

9) транспортных средств, специально предназначенных для передвижения инвалидов, технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения инвалидов;

10) международных и государственных призов, государственных орденов, медалей и нагрудных знаков к почетным званиям Республики Казахстан;

11) цельных и комплектных ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и

билетінің талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішін негіздейтін басқа да расталған мән-жайлар (фактілер) туралы мәліметтерді қамтитын, оның ішінде мыналарға байланысты өтініш беруге құқылы:

- 1) Кепіл билеті бойынша сыйақы мөлшерлемесін немесе сыйақыны азайту жағына қарай өзгертуге;
- 1-1) ай сайынғы төлем мөлшерін микрокредитті өтеу кестесінде белгіленген төлемнің кемінде елу пайызына азайту жағына қарай өзгертуге;
- 2) негізгі борыш және (немесе) сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыруға;
- 3) берешекті өтеу әдісін немесе кезектілігін, оның ішінде негізгі борышты басым тәртіппен өтеу арқылы өзгертуге;
- 4) микрокредит мерзімін өзгертуге;
- 5) мерзімі өткен негізгі борышты және (немесе) сыйақыны кешіруге, микрокредит бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) жоюға;
- 6) Ломбардқа кепілге салынған мүлікті беру арқылы Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындаудың орнына бас тарту ұсынуға;

Қарыз алушының микрокредит беру туралы шарттың талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішін қарау тәртібі, оған қоса берілетін құжаттардың тізбесі, сондай-ақ уәкілетті органды Ломбардтың өтінішті қарау нәтижелері туралы хабардар ету тәртібі уәкілетті органның нормативтік құқықтық актісімен айқындалады.

Ломбард 8.1.6-тармағының бірінші бөлігінің 1-1) және (немесе) 2) тармақшаларында көзделген микрокредит беру туралы шарттың талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішті Қарыз алушы берген кезде, микрокредит беру туралы шарттың талаптарына ұсынылған өзгерістермен кемінде үш ай мерзімге келісу туралы шешім қабылдайды:

- 1) «Тұрғын үй қатынастары туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес халықтың әлеуметтік осал топтарына жататын;
- 2) төтенше жағдай енгізуге негіз болған мән-жайлар нәтижесінде зардап шеккен.

Осы тармақтың екінші бөлігінің 1) тармақшасында көрсетілген Қарыз алушымен жасалған микрокредит беру туралы шарттың талаптарына ұсынылған өзгерістермен келісу туралы шешім, Қарыз алушының өтінішпен жүгінген айының алдындағы екі ай үшін есептелген орташа айлық табысы, Қарыз алушының өтінішпен жүгінген айының алдындағы он екі ай үшін есептелген орташа айлық табысымен салыстырғанда отыз пайыздан астам төмендеген немесе атаулы әлеуметтік көмек тағайындалған жағдайда қабылданады».

драгоценные камни, как лом ювелирных изделий.

7.4. Оценка Залогового имущества производится ответственным сотрудником Ломбарда согласно методике определения стоимости Ломбарда и установленным расценкам, утвержденным актом высшего органа Ломбарда.

7.5. По истечении срока возврата микрокредита, указанного в Залоговом билете, предусматривается дополнительный гарантированный период ожидания, длительностью 30 (тридцать) календарных дней, в течение которого Залоговое имущество не передается на реализацию.

7.6. Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенным имуществом до истечения гарантированного периода ожидания. По истечении указанного периода, и при отсутствии исполнения обязательств по возврату микрокредита и выплате вознаграждения и неустойки, Ломбард вправе во внесудебном порядке обратиться за взысканием на Залоговое имущество, в том числе путем проведения торгов, совершения исполнительной надписи нотариуса, либо без осуществления торгов осуществить реализацию Залогового имущества в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и Залоговым билетом, а также и Правилами реализации залогового обеспечения утвержденными высшим органом Ломбарда, после завершения процедур по урегулированию задолженности, в порядке, предусмотренном Залоговым билетом и Договором присоединения.

7.7. Заемщик, подписывая Залоговый билет, предоставляет свое согласие на внесудебную реализацию Ломбардом Залогового имущества.

7.8. Реализация Залогового имущества, а также переход такого имущества в собственность Ломбарда, не допускаются в период рассмотрения Ломбардом обращения Заемщика по урегулированию задолженности в порядке, установленном Законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности», Залоговым билетом и Договором присоединения.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛОМБАРДА И ЗАЕМЩИКА, ИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1.7. өз құқықтарын Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен қорғауға.

8.2. Ломбардтың құқығы бар:

8.2.1. Қарыз алушыдан қажетті ақпарат пен құжаттарды сұратуға және алуға;

8.2.2. себептерін түсіндірместен микрокредит беруден бас тартуға;

8.2.3. Қарыз алушы микрокредиттің кезекті бөлігін қайтару және (немесе) сыйақыны төлеу үшін белгіленген мерзімді қырық күнтізбелік күннен астам бұзған кезде, одан микрокредит сомасын және ол бойынша сыйақыны мерзімінен бұрын қайтаруды талап етуге;

8.2.4. Кепіл билеті бойынша құқықты (талапты) заңнамада көзделген тәртіппен микроқаржылық қызмет туралы заңнамада көрсетілген тұлғаларға беруге;

8.2.5. Қарыз алушының өтініші бойынша тауарлар, жұмыстар немесе көрсетілетін қызметтер үшін ақы төлеу мақсатында екінші деңгейдегі банктер арқылы үшінші тұлғаға микрокредит аударуды жүзеге асыруға;

8.2.6. Кепіл билетінің талаптарын Қарыз алушы үшін жақсарту жағына қарай біржақты тәртіппен өзгертуге;

8.2.7. Қарыз алушының келісімін алмай, нотариустың атқарушылық жазбасы негізінде Қарыз алушының негізгі борышты, сыйақыны және тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) қоса алғанда, берешегін өндіріп алуға, келесі жағдайларда:

- Қарыз алушы тараптардың келісімі бойынша берешекті реттеу үшін Ломбардқа жүгінбеген және Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алу басталған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде берешек бойынша өтініш бермеген;

- Қарыз алушының өтінішін қарау нәтижелері бойынша берешекті реттеу жөніндегі келісімге қол жеткізбеген және Қарыз алушы берешек бойынша қарсылық білдірмеген;

8.2.8. Қарыз алушы Кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін өткізіп алуға жол берген кезде, Қарыз алушыны берешектің туындағаны және мерзімі өткен берешектің мөлшерін көрсете отырып төлемдерді енгізу қажеттігі туралы хабардар ету үшін тартуға, сондай-ақ Кепіл билеті бойынша берешекті сотқа дейінгі өндіріп алуға және реттеуге коллекторлық агенттікке беруге, бұған Қарыз алушы өзінің сөзсіз және кері қайтарылмайтын келісімін береді;

8.2.9. микроқаржылық қызмет туралы заңнамада, Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында

а. Заемщика вправо:

8.1.1. ознакомиться с Правилами, тарифами Ломбарда по предоставлению микрокредитов;

8.1.2. распоряжаться полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных Залоговым билетом и Договором;

8.1.3. в случае, если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, произвести оплату основного долга и (или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени);

8.1.4. досрочно полностью или частично вернуть Ломбарду сумму микрокредита;

8.1.5. письменно обратиться в Ломбард при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам;

8.1.6. в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету Заемщик вправе посетить Ломбард и (или) представить заявление в письменной форме, а также через объекты информатизации, предоставляющие Ломбарду возможность осуществить идентификацию Заемщика посредством применения идентификационных средств, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О платежах и платежных системах» (далее – объекты информатизации), либо способом, предусмотренным Залоговым билетом и настоящим Договором, содержащее сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия Залогового билета в том числе связанных с:

1) изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо вознаграждения по Залоговому билету;

1-1) изменением в сторону уменьшения размера ежемесячного платежа не менее чем на пятьдесят процентов от платежа, установленного графиком погашения микрокредита;

2) отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;

3) изменением метода погашения или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;

4) изменением срока микрокредита;

және Кепіл билетінде белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.

8.3. Ломбард міндетті:

8.3.1. Қарыз алушыны оның микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері, сондай-ақ Кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындамаған жағдайда ықтимал салдарлары туралы хабардар етуге.

8.3.2. Қарыз алушыдан міндеттемелердің орындалуын қабылдауға;

8.3.3. Қарыз алушы Ломбард алдындағы өз міндеттемелерін орындағаннан кейін оған міндеттемелердің орындалғанын растайтын құжатты беруге және Кепіл мүлкін Кепіл билетіне сәйкес дереу қайтаруға;

8.3.4. Шарт бойынша ұйымның құқығын (талабын) үшінші тұлғаға беру талаптарын қамтитын шартты (бұдан әрі - құқықты талап етуді басқаға беру шарты) жасасқан кезде Қарыз алушыны (немесе оның уәкілетті өкілін) хабардар етуге:

- талап ету құқығын басқаға беру шартын жасасқанға дейін Қарыз алушыны Ломбардтың Кепіл билеті бойынша құқықтарын (талаптарын) үшінші тұлғаға жоспарлы түрде басқаға беруі туралы, сондай-ақ осындай басқаға беруге байланысты қарыз алушының дербес деректерін өңдеу (беру) туралы Кепіл билетінде көзделген тәсілмен, сондай-ақ Ломбардқа «Төлемдер және төлем жүйелері туралы» Қазақстан Республикасының Заңында көзделген сәйкестендіру құралдарын қолдану арқылы клиентті – жеке тұлғаны сәйкестендіруді жүзеге асыруға мүмкіндік беретін ақпараттандыру объектілері арқылы хабардар етуге;

- Кепіл билеті бойынша құқықтардың (талаптардың) үшінші тұлғаға өткені туралы Кепіл билетінде көзделген тәсілмен, сондай-ақ ақпараттандыру объектілері арқылы, талап ету құқығын басқаға беру шарты жасалған күннен бастап отыз күнтізбелік күн ішінде, Кепіл билеті бойынша одан әрі төлемдерді үшінші тұлғаға (Кепіл билеті бойынша құқықтар (талаптар) берілген тұлғаның атауы, орналасқан жері және банктік деректемелері немесе Кепіл билеті бойынша құқықтар (талаптар) сенімгерлік басқаруға берілген жағдайда - сервистік компанияға) жүзеге асыру қажеттілігін, Кепіл билеті бойынша берілген құқықтардың (талаптардың) көлемін, Кепіл билеті бойынша берешектің мөлшері мен құрылымын (негізгі борыш, сыйақы, комиссиялар, тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) және төленуге жататын басқа да сомаларды) көрсете отырып

5) прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

б) представлением отступного взамен исполнения обязательства по Залоговому билету путем передачи Ломбарду заложенного имущества;

Порядок рассмотрения заявления Заемщика о внесении изменений в условия договора о предоставлении микрокредита, перечень документов, прилагаемых к нему, а также порядок информирования уполномоченного органа о результатах рассмотрения заявления Ломбардом определяются нормативным правовым актом уполномоченного органа.

Ломбард принимает решение о согласии с предложенными изменениями в условия договора о предоставлении микрокредита на срок не менее трех месяцев при подаче заявления о внесении изменений в условия договора о предоставлении микрокредита, предусмотренных подпунктом 1-1) и (или) подпунктом 2) части первой пункта 8.1.6., Заемщиком:

1) относящимся к социально уязвимым слоям населения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О жилищных отношениях»;

2) пострадавшим в результате обстоятельств, послуживших основанием для введения чрезвычайного положения.

Решение о согласии с предложенными изменениями в условия договора о предоставлении микрокредита, заключенного с Заемщиком, указанным в подпункте 1) части второй настоящего пункта, принимается при условии снижения среднемесячного дохода Заемщика, рассчитанного за два месяца, предшествующие месяцу обращения Заемщика с заявлением, более чем на тридцать процентов по сравнению со среднемесячным доходом Заемщика, рассчитанным за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу обращения Заемщика с заявлением либо назначения адресной социальной помощи».

8.1.7. защищать свои права в порядке, установленном законами Республики Казахстан.

8.2. Ломбард вправе:

8.2.1. запрашивать и получать от Заемщика необходимые информацию и документы;

8.2.2. отказать в выдаче микрокредита без объяснения причин;

хабардар етуге;

8.3.5. алынатын қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Қарыз алушыға қолданыстағы заңнамада белгіленген мерзімдерде жазбаша нысанда жауап беруге;

8.3.6. Ломбард жақсартушы талаптарды қолданған жағдайда, Кепіл билетінің талаптарының өзгергені туралы Қарыз алушыны Кепіл билетінде көзделген тәртіппен хабардар етуге;

8.3.7. орналасқан жері немесе атауы өзгерген жағдайда, бұл туралы уәкілетті органды, сондай-ақ Қарыз алушыларды (Өтініш берушілерді) Ломбардтың орналасқан жері бойынша қазақ және орыс тілдерінде екі баспа басылымында тиісті ақпаратты жариялау жолымен, сондай-ақ Қарыз алушының (Өтініш берушінің) – жеке тұлғаның заңды мекенжайы бойынша не әрбір Қарыз алушыны (Өтініш берушіні) осындай өзгерістер болған күннен бастап отыз күнтізбелік күннен кешіктірмейтін мерзімде жазбаша хабардар ету жолымен жазбаша хабардар етуге;

8.3.8. Қағидалардың көшірмесін Қарыз алушының (Өтініш берушінің) қарауына және танысуына қолжетімді жерде, оның ішінде Ломбардтың интернет-ресурсында орналастыруға;

8.3.9. Өтініш берушіге микрокредитті алуға, қызмет көрсетуге және өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және анық ақпаратты ұсынуға;

8.3.10. микрокредит беру құпиясын сақтауға.

Микрокредит беру құпиясын құрайтын ақпаратқа құқыққа сыйымсыз қол жеткізу, оны құқыққа сыйымсыз өзгерту, үшінші тұлғалар тарапынан құқыққа сыйымсыз іс-әрекеттерді немесе Қарыз алушылардың микрокредиттерімен өзге де заңсыз (алаяқтық) іс-әрекеттерді жүзеге асыру анықталған сәттен бастап Ломбард екі жұмыс күні ішінде осындай іс-әрекеттердің себептері мен салдарын жою үшін шаралар қабылдайды, сондай-ақ бір жұмыс күні ішінде бұл туралы Қарыз алушыны және уәкілетті органды хабардар етеді.

Құқық қорғау органдары Қазақстан Республикасының Қылмыстық-процестік кодексіне сәйкес енгізген (шығарған) қылмыстық құқық бұзушылықтың жасалуына ықпал еткен мән-жайларды жою жөнінде шаралар қабылдау туралы ұсынудың не Қарыз алушыны – жеке тұлғаны жәбірленуші деп тану туралы қаулының негізінде Ломбард үш күнтізбелік күннен кешіктірмей:

Қарыз алушының осындай микрокредиті

8.2.3. требовать досрочного возврата суммы микрокредита и вознаграждения по нему при нарушении Заемщиком срока, установленного для возврата очередной части микрокредита и (или) выплаты вознаграждения, более чем на сорок календарных дней;

8.2.4. уступить право (требование) по Залоговому билету лицам, указанным законодательством о микрофинансовой деятельности в порядке, предусмотренном законодательством;

8.2.5. по заявлению Заемщика осуществлять через банки второго уровня перевод микрокредита третьему лицу в целях оплаты за товары, работы или услуги;

8.2.6. изменять условия Залогового билета в одностороннем порядке в сторону их улучшения для Заемщика;

8.2.7. взыскать задолженность Заемщика, включая основной долг, вознаграждение и неустойку (штраф, пеню), на основании исполнительной надписи нотариуса без получения согласия Заемщика в случаях:

- обращения Заемщика в Ломбард для урегулирования задолженности по соглашению сторон и непредоставления Заемщиком заявления по задолженности в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету;

- недостижения соглашения по урегулированию задолженности по результатам рассмотрения заявления Заемщика и непредставления Заемщиком возражений по задолженности;

8.2.8. привлечь для уведомления Заемщика о возникновении задолженности и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности, а также передать задолженность по Залоговому билету на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству при допущении Заемщиком просрочки исполнения обязательств по Залоговому билету, на что Заемщик дает свое безусловное и безотзывное согласие;

8.2.9. осуществлять иные права, установленные законодательством о микрофинансовой деятельности, иными законами Республики Казахстан и Залоговым билетом.

8.3. Ломбард обязан:

8.3.1. проинформировать Заемщика о его

бойынша берешекті өндіріп алуды және талап-арыз жұмысын тоқтата тұрады;

Қарыз алушының осындай микрокредиті бойынша сыйақыны және (немесе) тұрақсыздық айыбын есептеуді тоқтата тұрады.

Ломбард заңды күшіне енген, Қарыз алушының қатысуынсыз микрокредитті алаяқтық тәсілмен ресімдеу фактісі анықталған сот актісін алған күннен бастап он жұмыс күнінен кешіктірмей, Қарыз алушының микрокредит бойынша берешегін есептен шығару туралы шешім, сондай-ақ Қарыз алушыға осындай микрокредит бойынша бұрын ұсталған (төленген) сомаларды қайтару жөнінде шаралар қабылдайды;

8.3.11. Қарыз алушының Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алуы болған кезде, Ломбард Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алу басталған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күннен кешіктірмей, Қарыз алушыға №6 Қосымшада белгіленген нысанға сәйкес Кепіл билетінде және Шартта көзделген тәсілмен, сондай-ақ ақпараттандыру объектілері арқылы мыналар туралы хабарлама жіберуге міндеттенеді:

- Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алудың туындағаны және хабарламада көрсетілген күнге мерзімі өткен берешек мөлшерін көрсете отырып, төлемдерді енгізу қажеттігі туралы;

- Қарыз алушының Кепіл билеті бойынша Ломбардқа Кепіл билетінің талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішпен жүгіну құқығы туралы;

- Қарыз алушының Кепіл билеті бойынша өз міндеттемелерін орындамауының салдарлары туралы. омбард Қарыз алушыны хабардар ету үшін коллекторлық агенттікті тартуға құқылы.

Хабарлама, егер ол Қарыз алушыға Кепіл билетінде және осы Шартта көзделген келесі тәсілдердің бірімен жіберілсе, Қарыз алушыға жеткізілді деп есептеледі:

- Қарыз алушының Кепіл билетінде көрсетілген электрондық пошта мекенжайына, және/немесе;

- Қарыз алушының Кепіл билетінде көрсетілген тұрғылықты жері бойынша, оның ішінде Қарыз алушының көрсетілген мекенжайда тұратын кәмелетке толған отбасы мүшелерінің бірі алған жағдайда, тапсырыс хатпен, және/немесе;

- Қарыз алушының Кепіл билетінде көрсетілген ұялы нөміріне мәтіндік хабарлама түрінде (мәтіндік хабарламалармен /фотосуреттермен /суреттермен алмасу қосымшаларын қоса

правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита, а также возможных последствиях в случае невыполнения обязательств по Залоговому билету.

8.3.2. принять от Заемщика исполнение обязательств;

8.3.3. выдать Заемщику документ, подтверждающий исполнение обязательств и немедленно возвратить Залоговое имущество в соответствии с Залоговым билетом после выполнения Заемщиком своих обязательств перед Ломбардом;

8.3.4. уведомить Заемщика (или его уполномоченного представителя) при заключении договора, содержащего условия перехода права (требования) организации по договору третьему лицу (далее - договор уступки права требования):

- до заключения договора уступки уведомить Заемщика о планируемой уступке прав (требований) Ломбардом по Залоговому билету третьему лицу, а также об обработке (передаче) персональных данных заемщика в связи с такой уступкой способом, предусмотренным в Залоговом билете, а также через объекты информатизации, предоставляющие Ломбарду возможность осуществить идентификацию клиента - физического лица посредством применения идентификационных средств, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О платежах и платежных системах»

- о состоявшемся переходе прав (требований) по Залоговому билету третьему лицу способом, предусмотренным Залоговым билетом, а также через объекты информатизации, в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора уступки с указанием необходимости осуществления дальнейших платежей по Залоговому билету третьему лицу (наименование, место нахождения и банковские реквизиты лица, которому уступлены права (требования) по Залоговому билету, либо в случае передачи прав (требований) по Залоговому билету в доверительное управление - сервисной компании), объема переданных прав (требований) по Залоговому билету, размера и структуры задолженности по Залоговому билету (основной долг, вознаграждение, комиссии, неустойка (штраф, пеня) и других

алғанда), және/немесе;

- хабарламаны тікелей Қарыз алушыға тапсыру жолымен, және/немесе;

- ақпараттандыру объектілерінің көмегімен жіберілген;

- жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалану арқылы.

Хабарлама алушы-Қарыз алушыға тапсыру мүмкін еместігі туралы белгімен не оны қабылдаудан бас тартуына, сондай-ақ осы тармақшада көрсетілген өзге байланыс құралын пайдалану кезінде оны қабылдағанын растамауына байланысты қайтарылған жағдайда, хабарлама Қарыз алушыға тиісінше жіберілді деп есептеледі.

8.3.12. Қарыз алушының Кепіл билетінің талаптарына ұсынған өзгерістері туралы өтінішін алған күннен кейін он бес күнтізбелік күн ішінде қарауға және жазбаша нысанда, сондай-ақ ақпараттандыру объектілері арқылы немесе Кепіл билетінде көзделген тәсілмен қарыз алушыға келесі шешімдердің бірі туралы хабарлайды:

1) Кепіл билетінің талаптарына ұсынылған өзгерістермен келісу туралы;

2) Кепіл билетінің талаптарын өзгерту бойынша қарсы ұсыныс туралы;

3) Қағидаларға №7 Қосымшада көзделген нысанға сәйкес бас тарту себептерінің уәжді негіздемесін көрсете отырып, Кепіл билетінің талаптарын өзгертуден бас тарту туралы;

Қарыз алушының – жеке тұлғаның Кепіл билетінің талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішін қарау кезеңінде Ломбард микрокредитті мерзімінен бұрын өтеуді талап етуге құқылы емес.

Ломбард пен Қарыз алушы арасында осы тармақтың 2) тармақшасында көзделген Ломбардтың шешімін алған күннен бастап отыз күнтізбелік күн ішінде өзара қолайлы шешімге қол жеткізілмеуі микрокредит беру туралы шарттың талаптарын өзгертуден бас тарту болып есептеледі. Бұл мерзім екі тараптың келісімі болған кезде ұзартылуы мүмкін.

Қарыз алушы Ломбардтың Кепіл билетінің талаптарын өзгертуден бас тарту туралы шешімін алған күннен бастап он бес күнтізбелік күн ішінде немесе микрокредит беру туралы шарттың талаптарын өзгерту туралы өзара қолайлы шешімге Заңның 9-2-бабы 3-тармағының үшінші бөлігінде көзделген мерзімде қол жеткізілмеген кезде, Ломбардты бір мезгілде хабардар ете отырып, микроқаржы омбудсманына жүгінуге құқылы.

подлежащих уплате сумм);

8.3.5. предоставлять ответ в письменной форме Заемщику при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам в сроки, установленные действующим законодательством;

8.3.6. уведомить Заемщика об изменении условий Залогового билета, в случае применения Ломбардом улучшающих условий в порядке, предусмотренном в Залоговом билете;

8.3.7. в случае изменения места нахождения либо изменения наименования письменно известить об этом уполномоченный орган, а также Заемщиков (Заявителей) путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения Ломбарда, а также по юридическому адресу Заемщика (Заявителя) - физического лица либо путем письменного уведомления каждого Заемщика (Заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений;

8.3.8. разместить копию Правил в месте, доступном для обозрения и ознакомления Заемщиком (Заявителем) Ломбарда, в том числе на интернет-ресурсе Ломбарда;

8.3.9. предоставлять Заявителю полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;

8.3.10. соблюдать тайну предоставления микрокредита.

С момента обнаружения неправомерного доступа к информации, составляющей тайну предоставления микрокредита, ее неправомерного изменения, осуществления неправомерных действий со стороны третьих лиц либо иных незаконных (мошеннических) действий с микрокредитами Заемщиков, Ломбард в течение двух рабочих дней принимает меры для устранения причин и последствий таких действий, а также в течение одного рабочего дня информирует об этом Заемщика и уполномоченный орган.

На основании внесенного (вынесенного) правоохранительными органами в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Казахстан представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения, либо постановления о признании Заемщика - физического лица

8.3.13. мерзімді әскери қызметтегі әскери қызметшімен жасалған Кепіл билеті бойынша мерзімді әскери қызмет өткеру мерзімін және ол аяқталғаннан кейінгі 60 күнді қамтитын кезеңге уәкілетті орган айқындаған тәртіппен микрокредит бойынша сыйақы есептемей, негізгі борыш және сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыруды ұсынуға.

2.3.14. Заңның 7-бабының 8-тармағында көзделген өзге де міндеттерді, сондай-ақ микроқаржылық қызмет туралы заңнамада және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында белгіленген талаптарды сақтауға.

8.4. Қарыз алушы міндетті:

8.4.1. алынған микрокредитті қайтаруға және ол бойынша сыйақыны Кепіл билетінде белгіленген мерзімдерде және тәртіппен төлеуге;

8.4.2. Ломбардтың талап етуі бойынша қажетті ақпарат пен құжаттарды ұсынуға;

8.4.3. Ломбардқа микрокредит сомасын қайтару бойынша шығындарын өтеуге;

8.4.4. өзінің сауалнамалық деректерінің өзгергені туралы, сондай-ақ оның міндеттемелерді орындауына әсер ететін кез келген мән-жайлар туралы Ломбардты дереу жазбаша хабардар етуге;

8.4.5. мемлекеттік, оның ішінде құқық қорғау және өзге де органдардың кепілге салынған мүлікті алып қоюының және/немесе тәркілеуінің нәтижесінде туындаған залалды Ломбардқа даусыз тәртіппен өтеуге;

8.4.6. жеке басын куәландыратын құжатын (төлқұжатын), тұрғылықты жерін, ұялы телефон нөмірін, электрондық пошта мекенжайын ауыстырған, сондай-ақ микрокредит алуға арналған сауалнамада – өтініште көрсетілген өзге де мәліметтер, байланыс деректері/деректемелері өзгерген кезде, осындай өзгеріс болған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей Ломбардқа хабарлама жіберуге;

8.4.7. Кепіл билетінде және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де талаптарды орындауға, сондай-ақ жауапты болуға.

8.5. Ломбард үшін шектеулер мыналарға тыйым салуды көздейді:

8.5.1. сыйақы мөлшерлемесін (оларды төмендету жағдайларын қоспағанда) және (немесе) микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісін біржақты тәртіппен өзгертуге;

8.5.2. кәсіпкерлік қызметті жүзеге асырумен байланысты емес микрокредит бойынша микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны

потерпевшим Ломбард не позднее трех календарных дней:

приостанавливает взыскание задолженности и претензионно-исковую работу по такому микрокредиту Заемщика; приостанавливает начисление вознаграждения и (или) неустойки по такому микрокредиту Заемщика.

Ломбард не позднее десяти рабочих дней с даты получения вступившего в законную силу судебного акта, в котором установлен факт оформления микрокредита мошенническим способом без участия Заемщика, принимает решение о списании задолженности Заемщика по микрокредиту, а также меры по возврату Заемщику ранее удержанных (уплаченных) сумм по такому микрокредиту;

8.3.11. при наличии просрочки исполнения Заемщиком обязательства по Залоговому билету Ломбард обязуется не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету направить Заемщику уведомление согласно форме, установленной **Приложением №6** способом, предусмотренном Залоговым билетом и Договором, а также через объекты информатизации о:

- возникновении просрочки по исполнению обязательства по Залоговому билету и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;

- праве Заемщика по Залоговому билету обратиться в Ломбард с заявлением о внесении изменений в условия Залогового билета;

- последствиях невыполнения Заемщиком своих обязательств по Залоговому билету. Ломбард вправе привлечь коллекторское агентство для уведомления Заемщика.

Уведомление считается доставленным Заемщику, если оно направлено Заемщику одним из следующих способов, предусмотренных Залоговым билетом и настоящим Договором:

- на адрес электронной почты Заемщика, указанный в Залоговом билете, и/или;

- по месту жительства Заемщика, указанному в Залоговом билете, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе если получено одним из совершеннолетних членов семьи Заемщика, проживающим по указанному адресу, и/или;

- в виде текстового сообщения на мобильный

үшін сыйақы мен тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) қоспағанда, Қарыз алушыдан (Өтініш берушіден) кез келген төлемдерді белгілеуге және өндіріп алуға;

8.5.3. Ломбардқа микрокредит сомасын мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтарған Қарыз алушыдан микрокредитті мерзімінен бұрын қайтарғаны үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) және басқа да төлемдерді талап етуге;

8.5.4. егер негізгі борышты немесе сыйақыны өтеу күні демалыс немесе мереке күніне сәйкес келсе және сыйақыны немесе негізгі борышты төлеу одан кейінгі жұмыс күні жүргізілсе, тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) өндіріп алуға;

8.5.5. теңгемен берілген Кепіл билеті бойынша микрокредит жөніндегі міндеттеме мен төлемдерді кез келген валюталық баламаға байланыстырып индекстеуге;

8.5.6. Кепіл билетінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Кепіл мүлкін пайдалануға және оған билік етуге;

8.5.7. Кепіл билетін орындау талаптары өзгерген немесе микрокредитті өтеу мақсатында жаңа микрокредит берілген кезде, негізгі борыш сомасына капиталдандырылған (жиынтықталған) мерзімі өткен сыйақыға, тұрақсыздық айыбына (айыппұлдарға, өсімпұлдарға) сыйақы есептеуге;

8.5.8. шартта көрсетілген борышкердің мекенжайына сәйкес нотариустың қызмет аумағынан тыс жерде микрокредит беру туралы шарт бойынша берешекті өндіріп алу үшін нотариусқа атқарушылық жазба жасау туралы өтініш беруге;

8.5.9 Ломбардқа жеке тұлғамен оның биометриялық сәйкестендіруін жүргізбестен Интернет арқылы микрокредит беру туралы шарт жасасуға тыйым салынады, оны жүргізу тәртібін уәкілетті орган айқындайды;

8.5.10. Заңның 7-бабы 3-тармағының 1-1) тармақшасының екінші бөлігінде көзделген ерекшеліктерді ескере отырып, тоқсан күнтізбелік күннен астам банктік қарыз және (немесе) микрокредит бойынша мерзімі өткен берешегі бар жеке тұлғаға кәсіпкегілік қызметті жүзеге асырумен байланысты емес микрокредит беруге;

8.5.11. Қарыз алушының – жеке тұлғаның кәсіпкерлік қызметті жүзеге асырумен байланысты емес микрокредиті бойынша негізгі борыш және (немесе) сыйақы сомалары бойынша кез келген төлемдерді өтеу жөніндегі міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алудың

номер Заемщика (включая мессенджеры приложения обмена текстовыми сообщениями /фотографиями /рисунками), указанный в Залоговом билете, и/или;

- путем вручения уведомления непосредственно Заемщику и/или;

- направленное с помощью объектов информатизации;

- с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

В случае возврата уведомления с отметкой о невозможности его вручения получателю-Заемщику, либо в связи с отказом в его принятии, а также не подтверждением его принятия при использовании иного средства связи, указанного в настоящем подпункте, уведомление считается направленным Заемщику надлежащим образом.

8.3.12. рассматривать в течение пятнадцати календарных дней после дня получения заявления Заемщика предложенных изменений в условия Залогового билета и в письменной форме, а также через объекты информатизации либо способом, предусмотренным Залоговым билетом, сообщает заемщику об одном из следующих решений:

1) о согласии с предложенными изменениями в условия Залогового билета;

2) о встречном предложении изменений условий Залогового билета;

3) об отказе в изменении условий Залогового билета с указанием мотивированного обоснования причин такого отказа, согласно форме, предусмотренной **Приложением №7** к Правилам;

В период рассмотрения заявления Заемщика - физического лица о внесении изменений в условия Залогового билета Ломбард не вправе требовать досрочного погашения микрокредита.

Недостижение взаимоприемлемого решения между Ломбардом и Заемщиком в течение тридцати календарных дней с даты получения решения Ломбарда, предусмотренного подпунктом 2) настоящего пункта, считается отказом в изменении условий договора о предоставлении микрокредита. Данный срок может быть продлен при наличии согласия обеих сторон.

Заемщик в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения Ломбарда об отказе в изменении условий

тоқсан кезекті күнтізбелік күні өткеннен кейін есептелген сыйақыны, тұрақсыздық айыбын (айыппұлдарды, өсімпұлдарды) төлеуді талап етуге, негізгі борыш сомасы ол жасалған күні тіркелуге жататын мүлік кепілімен және (немесе) ақша кепілімен толық қамтамасыз етілген шартты қоспағанда.

8.5.12. Ломбардқа Қазақстан Республикасының Қарулы Күштерінде, басқа да әскерлері мен әскери құралымдарында мерзімді әскери қызметін өткеру кезеңінде мерзімді әскери қызметтегі әскери қызметшілерге, егер Ломбард микрокредит беру туралы шешім қабылдағанға дейін алған оның кредиттік есебінде осындай әскери қызметшінің мерзімді әскери қызметке шақырылғаны туралы ақпарат болса, микрокредиттер беруге тыйым салынады.

Мерзімді әскери қызметке шақырылған әскери қызметшілер, сондай-ақ олардың босатылуы туралы мәліметтермен алмасу Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігімен келісу бойынша уәкілетті орган айқындайтын тәртіппен мемлекеттік органдар мен кредиттік бюролардың ақпараттық жүйелерінің өзара іс-қимылын қамтамасыз ету арқылы жүзеге асырылады.

Осы тармақтың екінші бөлігінде көзделген жағдайларда, дербес деректерді жинау, өңдеу және пайдалану Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

Ломбард микрокредит беру туралы шешім қабылдағанға дейін алған оның кредиттік есебінде осындай әскери қызметшінің мерзімді әскери қызметке шақырылғаны туралы ақпарат болған кезде, мерзімді әскери қызметтегі әскери қызметшіге микрокредит берген жағдайда, Ломбард осындай микрокредит бойынша міндеттемелердің орындалуын талап етуге құқылы емес және осындай микрокредитті беру фактісі анықталған күннен бастап үш жұмыс күнінен кешіктірмей Заңда көзделген шараларды қабылдайды.

8.6. Ломбардтың құқығы жоқ:

8.6.1. Қарыз алушы үшін жақсарту жағдайларын қоспағанда, Кепіл билетінің талаптарын біржақты тәртіппен өзгертуге.

Осы тармақтың мақсаттары үшін Қарыз алушы үшін Кепіл билетінің талаптарын жақсарту деп мыналар түсініледі:

тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) азайту жағына қарай өзгерту немесе толықтай алып тастау;

Кепіл билеті бойынша сыйақы мөлшерлемесін азайту жағына қарай өзгерту;

Залогового билета, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита в срок, предусмотренный в срок, предусмотренный частью третьей пункта 3 статьи 9-2 Закона, вправе обратиться к микрофинансовому омбудсману с одновременным уведомлением Ломбарда.

8.3.13. предоставить по Залоговому билету с военнотружашим срочной воинской службы отсрочку платежа по основному долгу и вознаграждению на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 дней после его окончания, без начисления вознаграждения по микрокредиту в порядке, определенном уполномоченным органом.

8.3.14. соблюдать иные обязанности, предусмотренные п. 2 ст. 7 Закона, а также требования, установленные законодательством о микрофинансовой деятельности и иным законодательством Республики Казахстан.

8.4. Заемщик обязан:

8.4.1. возратить полученный микрокредит и выплатить вознаграждение по нему в сроки и порядке, которые установлены Залоговым билетом;

8.4.2. предоставлять по требованию Ломбарда необходимые информацию и документы;

8.4.3. возмещать Ломбарду издержки по возврату суммы микрокредита;

8.4.4. незамедлительно письменно уведомлять Ломбард об изменении своих анкетных данных, а также о любых обстоятельствах, влияющих на исполнение им обязательств;

8.4.5. в бесспорном порядке возместить Ломбарду ущерб, возникший в результате изъятия и/или выемки заложенного имущества государственными, в том числе правоохранительными и иными органами;

8.4.6. при смене удостоверения личности (паспорта), места жительства, номера мобильного телефона, адреса электронной почты, а также изменении иных сведений, указанных в анкете – заявлении на получение микрокредита, контактных данных/реквизитов не позднее, чем через 3 (три) рабочих дней со дня такого изменения, направить уведомление в Ломбард;

8.4.7. выполнять иные требования, а также нести ответственность, установленные Залоговым билетом и законодательством Республики Казахстан.

8.5. Ограничения для Ломбарда предусматривают запрет на:

микрокредит бойынша сыйақы есептемей, мерзімді әскери қызмет өткеру мерзімін және ола аяқталғаннан кейінгі 60 күнді қамтитын кезеңге Кепіл билеті бойынша негізгі борыш пен есептелген сыйақы бойынша төлемдерді кейінге қалдыру.

Ломбард жақсартушы талаптарды қолданған жағдайда, Қарыз алушы Кепіл билетінің талаптарының өзгергені туралы осы Қосылу шартында көзделген тәртіппен хабардар етіледі.

Қарыз алушы хабарламаны алған күннен бастап он төрт күнтізбелік күн ішінде осы Қосылу шартында көзделген тәртіппен Ломбард қолданған жақсартушы талаптардан бас тартуға құқылы.

8.6.2. қарыз алушыдан Кепіл билеті бойынша борыш сомасын өндіріп алу үшін жеке сот орындаушыларымен ынтымақтастықты көздейтін шарттар жасасуға, сондай-ақ «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 12-1-бабының 2-тармағына және (немесе) «Акционерлік қоғамдар туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 64-бабының 1-тармағына сәйкес микроқаржы ұйымының үлестес тұлғасы болып табылатын жеке сот орындаушысымен атқарушылық құжатты орындау талаптары туралы келісім (шарт) жасасуға;

8.6.3. «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 12-1-бабының 2-тармағына және (немесе) «Акционерлік қоғамдар туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 64-бабының 1-тармағына сәйкес микроқаржы ұйымының үлестес тұлғасы болып табылатын нотариусқа нотариаттық іс-әрекеттер жасау үшін жүгінуге;

8.6.4. жеке тұлғамен жасалған микрокредит беру туралы шарттың қолданылу мерзімін оның келісімінсіз және микрокредит беру туралы шарттың талаптарының сақталуын не жақсартылуын қамтамасыз етпейтін талаптармен ұзартуға.

8.6.5. 3.3.5. Ломбардқа берешекті сотқа дейінгі өндіріп алу және реттеу, сондай-ақ берешекке байланысты ақпарат жинау жөніндегі қызметтерді үшінші тұлғалардан алуға тыйым салынады, мұндай қызметтерді Ломбардқа коллекторлық агенттік және (немесе) сервистік компания көрсететін жағдайларды қоспағанда.

8.6.6. 3.4. Берешек коллекторлық агенттікте сотқа дейінгі өндіріп алуда және реттеуде болған

8.5.1. изменения в одностороннем порядке ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения) и (или) способа и метода погашения микрокредита;

8.5.2. устанавливать и взимать с Заемщика (Заявителя) любые платежи, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по микрокредиту, не связанному с осуществлением предпринимательской деятельности;

8.5.3. требование от Заемщика, досрочно полностью или частично возвратившего Ломбарду сумму микрокредита, неустойку (штраф, пеню) и другие платежи за досрочный возврат микрокредита;

8.5.4. взимание неустойки (штрафа, пени) в случае, если дата погашения основного долга или вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, и уплата вознаграждения или основного долга производится в следующий за ним рабочий день;

8.5.5. индексацию обязательства и платежей по микрокредиту по Залоговому билету, выданного в тенге, с привязкой к любому валютному эквиваленту;

8.5.6. пользование и распоряжение Залоговым имуществом, за исключением случаев, предусмотренных Залоговым билетом;

8.5.7. начисление вознаграждения на капитализированные (суммированные) к сумме основного долга просроченное вознаграждение, неустойку (штрафы, пени) при изменении условий исполнения Залогового билета или выдаче нового микрокредита в целях погашения микрокредита;

8.5.8. подачу нотариусу заявления о совершении исполнительной надписи для взыскания задолженности по договору о предоставлении микрокредита не по территории деятельности нотариуса в соответствии с указанным в договоре адресом должника;

8.5.9. Ломбарду запрещается заключать договор о предоставлении микрокредита с физическим лицом посредством Интернета без проведения его биометрической идентификации, порядок проведения которой определяется уполномоченным органом;

8.5.10. предоставлять микрокредит, не связанный с осуществлением

кезеңде Ломбардтың құқығы жоқ:

- берешекті өндіріп алу туралы талап-арызбен сотқа жүгінуге;

- берешектің коллекторлық агенттікте жұмыста болған кезеңі үшін сыйақы төлеуді талап етуге, сондай-ақ көрсетілген кезеңде негізгі борыш пен сыйақыны уақтылы өтемегені үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есептеуге.

8.7. Тараптардың жауапкершілігі.

8.7.1. Өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін кінәлі Тарап осы бұзушылыққа байланысты туындаған барлық залалдарды өтейді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес жауапты болады. Қарыз алушы Кепіл билеті бойынша міндеттемелердің орындалуы үшін жауапты болады. Ломбард осы Шарт бойынша Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес жауапты болады.

9. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫНЫҢ ЖЫЛДЫҚ ТИІМДІ МӨЛШЕРЛЕМЕСІН ЕСЕПТЕУ ҚАҒИДАЛАРЫ

9.1. СЖТМ микрокредит бойынша анық, жылдық, тиімді, салыстырмалы есептеудегі сыйақы мөлшерлемесі болып табылады.

9.2. Берілетін микрокредиттер бойынша СЖТМ есептеуі Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 26 қарашадағы №208 қаулысына сәйкес жүргізіледі.

9.3. Ломбард СЖТМ-ді көрсетеді:

1) микрокредиттер бойынша сыйақы шамалары туралы ақпаратты таратқан кезде, оның ішінде оны жариялағанда;

2) Қарыз алушымен жасалатын Кепіл билетінде.

9.4. СЖТМ есептеуі жүргізіледі:

1) Кепіл билеті, Кепіл билетіне қосымша келісімдер жасалған күні;

2) Қарыз алушының ауызша немесе жазбаша талабы бойынша;

3) Қарыз алушының ақшалай міндеттемелерінің сомасының (мөлшерінің) және (немесе) оларды төлеу мерзімінің өзгеруіне әкеп соғатын өзгерістер мен толықтырулар Кепіл билетіне енгізілген жағдайда.

9.5. Қарыз алушының ақшалай міндеттемелерінің сомасының (мөлшерінің) және (немесе) оларды төлеу мерзімінің өзгеруіне әкеп соғатын Кепіл билетінің талаптары өзгерген кезде, СЖТМ-нің нақтыланған мәнін есептеу Қарыз алушының Кепіл билетінің қолданылу мерзімі басталғаннан бері жүргізген микрокредит

предпринимательской деятельности, физическому лицу, имеющему просроченную задолженность по банковскому займу и (или) микрокредиту свыше девяноста календарных дней, с учетом исключений, предусмотренных частью второй подпункта 1-1) пункта 3 статьи 7 Закона;

8.5.11. требовать выплаты вознаграждения, неустойки (штрафов, пени), начисленных по истечении девяноста последовательных календарных дней просрочки исполнения обязательства по погашению любого из платежей по суммам основного долга и (или) вознаграждения по микрокредиту Заемщика – физического лица, не связанному с осуществлением предпринимательской деятельности, за исключением договора по которому сумма основного долга полностью обеспечивалась залогом имущества, подлежащего регистрации, и (или) залогом денег на дату его заключения.

8.5.12. Ломбарду запрещается предоставлять микрокредиты военнослужащим срочной военной службы на период прохождения ими срочной военной службы в Вооруженных Силах Республики Казахстан, других войсках и воинских формированиях при наличии информации о призыве такого военнослужащего на срочную воинскую службу в его кредитном отчете, полученном Ломбардом до принятия решения о предоставлении микрокредита.

Обмен сведениями о призванных на срочную воинскую службу военнослужащих, а также их увольнении осуществляется посредством обеспечения взаимодействия информационных систем государственных органов и кредитных бюро в порядке, определенном уполномоченным органом по согласованию с Министерством обороны Республики Казахстан.

В случаях, предусмотренных частью второй настоящего пункта, сбор, обработка и использование персональных данных осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В случае предоставления Ломбардом микрокредита военнослужащему срочной военной службы при наличии информации о призыве такого военнослужащего на срочную воинскую службу в его кредитном отчете, полученном Ломбардом до принятия решения о предоставлении микрокредита, Ломбард не вправе требовать исполнения обязательств по

бойынша төлемдерін есепке алмай, талаптар өзгеретін күнге микрокредитті өтеудің қалған мерзімін, берешектің қалдығын негізге ала отырып жүргізіледі.

9.6. Микрокредит беру туралы шарт бойынша құқықтар (талаптар) басқаға берілген кезде, Қағидалардың 9.4-тармағының 2) және 3) тармақшаларында көзделген жағдайларда жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеуді микрокредит беру туралы шарт бойынша құқықтары (талаптары) басқаға берілген үшінші тұлға жүргізеді.

9.7. Берілетін микрокредиттер бойынша СЖТМ келесі формула бойынша есептеледі:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{t_j/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{t_i/365}}$$

мұндағы:

n - Қарыз алушыға соңғы төлемнің реттік нөмірі;

j - Қарыз алушыға төлемнің реттік нөмірі;

S_j - Қарыз алушыға j-шы төлемнің сомасы;

APR - СЖТМ;

t_j - микрокредит берілген күннен бастап Қарыз алушыға j-шы төлем сәтіне дейінгі уақыт кезеңі (күндермен);

m - Қарыз алушының соңғы төлемінің реттік нөмірі;

i - Қарыз алушының төлемінің реттік нөмірі;

P_i - Қарыз алушының i-ші төлемінің сомасы;

t_i - микрокредит берілген күннен бастап Қарыз алушының i-ші төлем сәтіне дейінгі уақыт кезеңі (күндермен).

9.8. Егер СЖТМ есептеу кезінде алынған санның бірден артық ондық таңбасы болса, ол келесідей ондық үлеске дейін дөңгелектенуге жатады:

1) егер жүздік үлес 5-тен үлкен немесе оған тең болса, ондық үлес 1-ге артады, одан кейінгі барлық таңбалар алынып тасталады;

2) егер жүздік үлес 5-тен аз болса, ондық үлес өзгеріссіз қалады, одан кейінгі барлық таңбалар алынып тасталады.

9.9. Микрокредит бойынша СЖТМ есептеуіне Қарыз алушының негізгі борышты және (немесе) сыйақыны төлеу бойынша Кепіл билетінің талаптарын сақтамауына байланысты туындаған төлемдерін (өсімпұл, айыппұл) қоспағанда, Қарыз алушының барлық төлемдері қосылады.

10. МИКРОКРЕДИТТІ ӨТЕУ ӘДІСТЕРІ

10.1. Қарыз алушы таңдаған микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісі Кепіл билетіне №4 Қосымша болып табылатын микрокредитті өтеу

такому микрокредиту и не позднее трех рабочих дней с даты выявления факта выдачи такого микрокредита принимает меры, предусмотренные Законом.

8.6. Ломбард не вправе:

8.6.1. изменять условия Залогового билета в одностороннем порядке, за исключением случаев их улучшения для Заемщика.

Под улучшением условий Залогового билета для Заемщика для целей настоящего пункта понимаются:

изменение в сторону уменьшения или полная отмена неустойки (штрафа, пени);

изменение в сторону уменьшения ставки вознаграждения по Залоговому билету;

отсрочка платежей по основному долгу и начисленному вознаграждению по Залоговому билету на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 дней после его окончания, без начисления вознаграждения по микрокредиту.

В случае применения Ломбардом улучшающих условий Заемщик уведомляется об изменении условия Залогового билета в порядке, предусмотренном настоящим Договором присоединения.

Заемщик вправе в течение четырнадцати календарных дней с даты получения уведомления отказаться в порядке, предусмотренном настоящим Договором присоединения, от примененных Ломбардом улучшающих условий.

8.6.2. заключать договоры, предусматривающие сотрудничество с частными судебными исполнителями для взыскания с заемщика суммы долга по Залоговому билету, а также заключать соглашение (договор) об условиях исполнения исполнительного документа с частным судебным исполнителем, являющимся аффилированным лицом микрофинансовой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 12-1 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и (или) пунктом 1 статьи 64 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах»;

8.6.3. обращаться за совершением нотариальных действий к нотариусу, являющемуся аффилированным лицом микрофинансовой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 12-1 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и (или)

кестесінде белгіленеді.

10.2. Ломбард Кепіл билетін жасасқанға дейін Қарыз алушыға микрокредитті өтеу әдісін таңдау және танысу үшін әртүрлі әдістермен есептелген өтеу кестелерінің жобаларын ұсынады. Ломбард микрокредиттерді өтеудің келесі әдістерін қолданады – аннуитеттік, сараланған және қосымша.

- сараланған төлемдер әдісі, бұл әдіс бойынша микрокредит бойынша берешекті өтеу негізгі борыш бойынша төлемдердің тең сомаларын және кезең ішінде негізгі борыштың қалдығына есептелген сыйақыны қамтитын азаятын төлемдермен жүзеге асырылады;

- аннуитеттік төлемдер әдісі, бұл әдіс бойынша микрокредит бойынша берешекті өтеу негізгі борыш бойынша ұлғаятын төлемдерді және кезең ішінде негізгі борыштың қалдығына есептелген сыйақы бойынша азаятын төлемдерді қамтитын, микрокредиттің бүкіл мерзімі ішінде тең төлемдермен жүзеге асырылады. Бірінші және соңғы төлемдердің мөлшері басқаларынан өзгеше болуы мүмкін;

- микрокредитті өтеудің қосымша әдісі, бұл әдіс бойынша микрокредит бойынша берешекті өтеу осы Қағидаларға №3 Қосымшада көрсетілген есептеу мысалына сәйкес микрокредит мерзімінің соңында біржолғы төлеммен жүзеге асырылады.

10-1. МИКРОКРЕДИТ БЕРУ ПРОЦЕСІНДЕ ТУЫНДАЙТЫН КЛИЕНТТЕРДІҢ ӨТІНІШТЕРІН ҚАРАУ ТӘРТІБІ.

10-1.1. Микрокредит беру қағидаларымен және микрокредиттер берудің стандартты талаптарымен реттелмеген бөлікте микрокредит беру процесінде туындайтын клиенттердің өтініштерін қарау тәртібі Ломбардтың сайтында жарияланған, проблемалық берешекті реттеу мәселелері бойынша қарыз алушылардың өтініштерін тіркеу, шешімдер қабылдау үшін қарыз алушының қаржылық және әлеуметтік жағдайын талдау процесі және қарыз алушыларды хабардар ету тәртібінде көзделген.

10-1.2. Микрокредит беру қағидаларымен және проблемалық берешекті реттеу мәселелері бойынша қарыз алушылардың өтініштерін тіркеу, шешімдер қабылдау үшін қарыз алушының қаржылық және әлеуметтік жағдайын талдау процесі және қарыз алушыларды хабардар ету тәртібімен реттелмеген өтініштер бойынша клиенттің өтінішін қарау мерзімі микроқаржы ұйымына өтініш келіп түскен күннен бастап он

пунктом 1 статьи 64 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах»;

8.6.4. увеличивать срок действия договора о предоставлении микрокредита, заключенного с физическим лицом, без его согласия и на условиях, не обеспечивающих сохранение либо улучшение условий договора о предоставлении микрокредита.

8.6.5. Ломбарду запрещается получать от третьих лиц услуги по досудебным взысканию и урегулированию задолженности, а также сбору информации, связанной с задолженностью, за исключением случаев, когда такие услуги оказываются Ломбарду коллекторским агентством и (или) сервисной компанией.

8.6.6. В период нахождения задолженности на досудебных взыскании и урегулировании у коллекторского агентства Ломбард не вправе:

- обращаться с иском в суд о взыскании задолженности;

- требовать выплаты вознаграждения за период нахождения задолженности в работе у коллекторского агентства, а также начислять в указанный период неустойку (штраф, пеню) за несвоевременное погашение основного долга и вознаграждения.

8.7. Ответственность сторон.

8.7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств виновная Сторона возмещает все убытки, возникшие, в связи с этим нарушением и самостоятельно несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Заемщик несет ответственность за исполнение обязательств по Залоговому билету. Ломбард несет ответственность по настоящему Договору в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

9. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

9.1. ГЭСВ является ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по микрокредиту.

9.2. Расчет ГЭСВ по предоставляемым микрокредитам производится согласно Постановлению Правления Национального банка Республики Казахстан №208 от 26 ноября 2019 года.

9.3. Ломбард указывает ГЭСВ:

бес жұмыс күнінен аспауға тиіс. Мұндай өтінішті қарау мерзімі өтінішті дұрыс қарау үшін маңызы бар нақты мән-жайларды анықтау қажеттілігіне байланысты он бес жұмыс күніне ұзартылуы мүмкін, бұл туралы клиентке өтінішті қарау мерзімі ұзартылған күннен бастап үш жұмыс күні ішінде хабарланады».

11. ӨЗГЕ ДЕ ТАЛАПТАР

11.1. Қарыз алушы, микрокредит және Кепіл мүлкі туралы жеке ақпарат құпия (микрокредит құпиясы) болып табылады және үшінші тұлғаларға жеке өзі немесе телефон (электрондық пошта) арқылы жариялауға және беруге жатпайды.

11.2. Микрокредит туралы ақпарат Қарыз алушыны жеке куәлігінің нөмірі мен күні, Кепіл билетіне енгізілген ұялы телефон нөмірі, сондай-ақ Кепіл билетінің нөмірі мен күні негізінде сәйкестендіру шартымен телефон арқылы Қарыз алушының өзіне, сондай-ақ кредиттік бюроға және Заңның 21-бабының 4-тармағында көрсетілген тұлғаларға берілуі мүмкін.

11.3. Микрокредит туралы, Қарыз алушы туралы ақпарат және заңнама талаптарына сәйкес микрокредит беру және оған қызмет көрсету үшін қажетті басқа да қажетті мәліметтер мен ақпарат осы Қағидаларға №1 және №2 Қосымшаларға сәйкес Қарыз алушының жазбаша келісімдері негізінде кредиттік бюродан алынады және оған беріледі.

11.4. Осы Қағидаларға өзгерістер мен толықтырулар енгізілуі мүмкін, олардың қолданысы Қарыз алушының Ломбардпен тиісті өзгерістер (толықтырулар) енгізілген күнге дейін жасалған Кепіл билеттеріне (шарттарына) таралмайды.

11.5. Кепіл билетіне немесе микрокредит беру туралы өтінішке қол қоя отырып, Қарыз алушы немесе Өтініш беруші Ломбардқа Қарыз алушының дербес және биометриялық деректерін жинауға, өңдеуге және пайдалануға (оның ішінде қағаз тасығыштарда және/немесе электрондық форматта Ломбардтың массивтерінде және/немесе деректер базасында жинау, өңдеу, беру және сақтауды қоса алғанда), сондай-ақ Қарыз алушы туралы ақпаратты Ломбардпен ақпарат беру туралы шарты бар кредиттік бюроға және ішкі істер органдарына ұсынуға және кредиттік бюродан кредиттік есепті, оның ішінде болашақта келіп түсетін деректерді Ломбардқа және ішкі істер органдарына беруге сөзсіз жазбаша келісімін береді, сондай-ақ Қарыз алушы немесе Өтініш

1) при распространении информации о величинах вознаграждения по микрокредитам, в том числе ее публикации;

2) в Залоговом билете, заключаемом с Заемщиком.

9.4. Расчет ГЭСВ производится:

1) на дату заключения Залогового билета, дополнительных соглашений к Залоговому билету;

2) по устному или письменному требованию Заемщика;

3) в случае внесения изменений и дополнений в Залоговый билет, которые влекут изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты.

9.5. При изменении условий Залогового билета, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты, расчет уточненного значения ГЭСВ производится исходя из остатка задолженности, оставшегося срока погашения микрокредита на дату, с которой изменяются условия, без учета платежей по микрокредиту, произведенных Заемщиком с начала срока действия Залогового билета.

9.6. При уступке прав (требований) по договору о предоставлении микрокредита расчет годовой эффективной ставки вознаграждения в случаях, предусмотренных подпунктами 2) и 3) пункта 9.4. Правил, производится третьим лицом, которому уступлены права (требования) по договору о предоставлении микрокредита.

9.7. ГЭСВ по предоставляемым микрокредитам рассчитывается по следующей формуле:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{t_j/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{t_i/365}}$$

где:

n - порядковый номер последней выплаты Заемщику;

j - порядковый номер выплаты Заемщику;

S_j - сумма j-той выплаты Заемщику;

APR - ГЭСВ;

t_j - период времени со дня предоставления микрокредита до момента j-той выплаты Заемщику (в днях);

m - порядковый номер последнего платежа Заемщика;

i - порядковый номер платежа Заемщика;

P_i - сумма i-того платежа Заемщика;

t_i - период времени со дня предоставления

беруші мыналарға келісім береді:

- Ломбардтың ол туралы МДҚ-дан (мемлекеттік деректер қоры) алынған ақпаратты алуына;

- Ломбардтың кредиттік бюроға ол туралы МДҚ-дан алынған ақпаратты ұсынуына;

- кредиттік бюроның МДҚ операторларынан/иелерінен ол туралы МДҚ-дан ақпарат алуына;

- МДҚ иелерінің ол туралы барлық МДҚ-дан ақпаратты кредиттік бюроға тікелей немесе үшінші тұлғалар арқылы ұсынуына;

- Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік қызметтер көрсету жөніндегі қызметті жүзеге асыратын заңды тұлғаға – ол туралы қазіргі бар және болашақта келіп түсетін ақпаратты ұсынуға;

- Ломбардтың «Туыстық байланыстар» МДҚ-на немесе туыстық байланыстар бойынша өзге де МДҚ-на қатысты жеке тұлғаның балалары туралы МДҚ-дан алынған ақпаратты алуына.

- Ломбардтың тиісті мәліметтерді (салықтық құпияны, дербес медициналық деректерді, сондай-ақ заңмен қорғалатын құпияның өзге де түрлерін құрайтын) алуына;

11.6. Қарыз алушы Кепіл билетіне қол қоя отырып, осы Қағидаларда қамтылған талаптармен келіседі.

11.7. Қарыз алушы Кепіл билетіне қол қоя отырып, Ломбардтың келесі өзекті құжаттарымен толық танысқанын және олармен келісетінін растайды: Қағидалар, Қосылу шарты, Кепілмен қамтамасыз етуді өткізу қағидалары, Кепілмен қамтамасыз етудің құнын анықтау әдістемесі, Ломбард тарифтері. Аталған барлық құжаттар Ломбардтың сайтында жарияланған.

11.8. Қағидаларда, Қосылу шартында, Кепіл билетінде, Кепілмен қамтамасыз етудің құнын анықтау әдістемесінде, Кепілмен қамтамасыз етуді өткізу қағидаларында, Ломбард тарифтерінде көзделмеген барлық өзге де талаптарды Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес орындауы тиіс.

11.9. Егер Ломбардтың ішкі актілері қолданыстағы заңнаманың нормаларына қайшы келсе, Тараптар Қосылу шарты бойынша міндеттемелерді орындау кезінде қолданыстағы заңнаманың нормаларын қолдануға міндетті.

11.10. Тараптар осымен Ломбардтан Қарыз алушыға жіберілген кез келген хабарламалар, егер олар Ломбардтың тандауы бойынша келесі тәсілдердің бірімен жіберілсе, тиісті тәсілмен

микрокредита до момента i -того платежа Заемщика (в днях).

9.8. Если при расчете ГЭСВ полученное число имеет более одного десятичного знака, оно подлежит округлению до десятых долей следующим образом:

1) если сотая доля больше или равна 5, десятая доля увеличивается на 1, все следующие за ней знаки исключаются;

2) если сотая доля меньше 5, десятая доля остается без изменений, все следующие за ней знаки исключаются.

9.9. В расчет ГЭСВ по микрокредиту включаются все платежи Заемщика, за исключением платежей (пени, штрафа) Заемщика, возникших в связи с несоблюдением им условий Залогового билета по уплате основного долга и (или) вознаграждения.

10. МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

10.1. Способ и метод погашения микрокредита, выбранный Заемщиком устанавливается в графике погашения микрокредита, являющегося **Приложением №4** к Залоговому билету.

10.2. Ломбард до заключения Залогового билета, предоставляет Заемщику для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами. Ломбард применяет следующие методы погашения микрокредитов – аннуитетный, дифференцированный и дополнительный.

-метод дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;

-метод аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других;

-дополнительный метод погашения

ресімделді және жеткізілді деп есептелетініне келіседі және растайды:

- Кепіл билетінде көрсетілген электрондық пошта мекенжайына, және/немесе;

- Кепіл билетінде көрсетілген тұрғылықты жері бойынша, оның ішінде көрсетілген мекенжайда тұратын кәмелетке толған отбасы мүшелерінің бірі алған жағдайда, тапсырылғаны туралы хабарламасы бар тапсырыс хатпен, және/немесе;

- Қарыз алушының Кепіл билетінде көрсетілген ұялы нөміріне мәтіндік хабарлама түрінде (мәтіндік хабарламалармен /фотосуреттермен /суреттермен алмасу қосымшаларын қоса алғанда), және/немесе;

- хабарламаны/хабарландыруды жергілікті баспасөзде ресми жариялау жолымен, және/немесе;

- хабарламаны тікелей Қарыз алушыға тапсыру жолымен, және/немесе

ақпараттандыру объектілерінің көмегімен жіберілген және/немесе;

- жеткізуді тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалану арқылы.

Хабарлама алушыға тапсыру мүмкін еместігі туралы белгімен не оны қабылдаудан бас тартуына, сондай-ақ осы тармақшада көрсетілген өзге байланыс құралын пайдалану кезінде оны қабылдағанын растамауына байланысты қайтарылған жағдайда, хабарлама тиісінше жіберілді деп есептеледі.

11.11. Осы Қағидалар **2025 жылғы «20» қыркүйектен** бастап қолданысқа енгізіледі.

11.12. Осы Қағидалар орыс және қазақ тілдерінде жазылған. Мәтіндерде алшақтықтар болған жағдайда, Тараптар орыс тіліндегі мәтінді басшылыққа алу туралы келісімге келді.

11.13. Қағидаларға қосымшалар:

№1 Қосымша - Кредиттік тарих субъектісінің ол туралы ақпаратты кредиттік бюроларға және ішкі істер органдарына беруге келісімі;

№2 Қосымша - Кредиттік тарих субъектісінің кредиттік бюродан, оның ішінде ішкі істер органдарына кредиттік есепті беруге, МДҚ-дан (мемлекеттік деректер базасы) ақпаратты алуға/ұсынуға келісімі;

№3 Қосымша - Микрокредитті өтеудің қосымша әдісін есептеу мысалы;

№4 Қосымша – микрокредитті өтеу кестесінің нысаны;

№5 Қосымша - өтініш берушіні микрокредит беру талаптарымен таныстыру нысаны;

№6 Қосымша – міндеттемелерді орындамау

микрокредита, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется единовременной выплатой в конце срока микрокредита, в соответствии с примером расчета, указанного в **Приложении №3** к настоящим Правилам.

10-1. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ КЛИЕНТОВ, ВОЗНИКАЮЩИХ В ПРОЦЕССЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА.

10-1.1. Порядок рассмотрения обращений клиентов, возникающих в процессе предоставления микрокредита в части неурегулированный правилами предоставления микрокредитов и стандартными условиями предоставления микрокредитов, предусмотрен в Порядке регистрации обращений заемщиков по вопросам урегулирования проблемной задолженности, процесса анализа финансового и социального положения заемщика для принятия решений и уведомления заемщиков, опубликованном на сайте Ломбарда.

10-1.2. Срок рассмотрения обращения клиента по обращениям неурегулированным правилами предоставления микрокредита и Порядком регистрации обращений заемщиков по вопросам урегулирования проблемной задолженности, процесса анализа финансового и социального положения заемщика для принятия решений и уведомления заемщиков не должен превышать пятнадцать рабочих дней со дня поступления обращения в микрофинансовую организацию. Срок рассмотрения такого обращения может быть продлен на пятнадцать рабочих дней ввиду необходимости установления фактических обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения обращения, о чем клиент извещается в течение трех рабочих дней со дня продления срока рассмотрения обращения».

11. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Личная информация о Заемщике, микрокредите и Залоговом имуществе является конфиденциальной (тайна микрокредита) и не подлежит разглашению и предоставлению третьим лицам очно либо по телефону (электронной почте).

11.2. Информация о микрокредите может быть предоставлена самому Заемщику по телефону при условии идентификации

туралы хабарлама нысаны;
№7 Қосымша - шарттың талаптарын өзгертуден
бас тарту нысаны.

Заемщика на основании номера и даты удостоверения личности, номера мобильного телефона, занесенного в Залоговый билет, а также номера и даты Залогового билета, а также кредитному бюро и лицам, указанным в пункте 4 статьи 21 Закона.

11.3. Информация о микрокредите, о Заемщике, и другие необходимые сведения и информация необходимые для выдачи и обслуживания микрокредита в соответствии с требованиями законодательства получается и предоставляется в кредитное бюро на основании письменных согласий Заемщика в соответствии с **Приложениями №1 и №2** к настоящим Правилам.

11.4. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, действие которых не распространяется на Залоговые билеты (договоры), заключенные Заемщиком с Ломбардом до даты внесения соответствующих изменений (дополнений).

11.5. Подписывая Залоговый билет или заявление о выдачи микрокредита Заёмщик или Заявитель дает безусловное письменное согласие Ломбарду на сбор, обработку, и использования персональных и биометрических данных Заёмщика (включая сбор, обработку, передачу и хранение на бумажных носителях и/или в электронном формате в массивах и/или базах данных Ломбарда), а также предоставление информации о Заемщике кредитному бюро, с которым у Ломбарда заключен договор о предоставлении информации и в органы внутренних дел, и выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, включая данные, которые поступят в будущем, Ломбарду и органам внутренних дел, также Заемщик или Заявитель дают согласие:

- на получение Ломбардом информации о нем, полученной из ГБД (государственная база данных);

- на предоставление кредитным бюро Ломбардом информации о нем, полученной из ГБД;

- на получение кредитным бюро информации о нем из ГБД от операторов/владельцев ГБД;

- на предоставление владельцами ГБД информации о нем из всех ГБД кредитному бюро напрямую или через третьих лиц;

- юридическому лицу, осуществляющему по решению Правительства Республики Казахстан деятельность по оказанию

государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан – предоставлять имеющуюся и поступающую в будущем о нем информацию;

-на получение Ломбардом информации, полученной из ГБД, о детях физического лица применительно к ГБД «Родственные связи» или иной ГБД по родственным связям.

- получение Ломбард соответствующих сведений (составляющих налоговую тайну, персональные медицинские данные, а также иные виды охраняемой законом тайны);

11.6. Заемщик, подписывая Залоговый билет, соглашается с условиями, содержащимися в настоящих Правилах.

11.7. Заемщик, подписывая Залоговый билет подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен со следующими актуальными документами Ломбарда: Правила, Договор присоединения, Правилами реализации залогового обеспечения, Методикой определения стоимости залогового обеспечения, Тарифами Ломбарда. Все перечисленные документы опубликованы на сайте Ломбарда.

11.8. Все прочие условия, не предусмотренные Правилами, Договором присоединения, Залоговым билетом, Методикой определения стоимости залогового обеспечения, Правилами реализации залогового обеспечения, Тарифами Ломбарда должны, исполняются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

11.9. В случае если внутренние акты Ломбарда противоречат нормам действующего законодательства, Стороны обязаны применить при исполнении обязательств по Договору присоединения, нормы действующего законодательства.

11.10. Стороны настоящим соглашаются и подтверждают, что любые уведомления от Ломбарда Заемщику считаются оформленными надлежащим способом и доставленными Заемщику, когда такие уведомления направляются одним из следующих способов по выбору Ломбарда:

- на адрес электронной почты, указанный в Залоговом билете и/или;

- по месту жительства, указанному в Залоговом билете, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе получено одним из совершеннолетних членов семьи, проживающим по указанному адресу и/или

- в виде текстового сообщения на мобильный номер Заемщика (включая мессенджеры приложения обмена текстовыми сообщениями /фотографиями /рисунками), указанный в Залоговом билете, и/или;
- путем официальной публикации уведомления/объявления в местной печати, и/или
- путем вручения уведомления непосредственно Заемщику, и/или
- направленное с помощью объектов информатизации и/или;
- с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

В случае возврата уведомления с отметкой о невозможности его вручения адресату, получателю, либо в связи с отказом в его принятии, а также не подтверждением его принятия при использовании иного средства связи, указанного в настоящем подпункте, уведомление считается направленным надлежащим образом.

11.11. Настоящие Правила вводятся в действие с «20» сентября 2025 года.

11.12. Настоящие Правила изложены на русском и казахском языках. В случае разночтений текстов Стороны пришли к соглашению руководствоваться текстом на русском языке.

11.13. Приложения к Правилам:

Приложение №1 - Согласие субъекта кредитной истории на предоставление информации о нем в кредитные бюро и органы внутренних дел;

Приложение №2 - Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, в том числе и в органы внутренних дел, на получение/предоставление информации из ГБД (государственные базы данных);

Приложение №3 - Пример расчета дополнительного метода погашения микрокредита;

Приложение №4 – форма графика погашения микрокредита;

Приложение №5 - форма об ознакомлении заявителя с условиями предоставления микрокредита;

Приложение №6 – форма уведомления о невыполнении обязательств;

Приложение №7 - форма отказа в изменении условий договора.

**Кредиттік тарих субъектісінің ол туралы ақпаратты кредиттік бюроларға
және ішкі істер органдарына беруге келісімі/**

**Согласие субъекта кредитной истории на предоставление
информации о нем в кредитные бюро и органы внутренних дел**

Толтыру күні/ Дата заполнения _____ Толтыру уақыты/ Время заполнения _____
Мен/ Я, _____

(толық аты-жөні/полное Ф.И.О.)

ЖСН/ИИН: _____;

Туған күні мен жер / Дата и место рождения: _____ ж.г. , _____ / _____.

Жеке куәлік/ Удостоверение личности № _____, _____ / ж.г. _____ берілді/ выдано _____.

Қолданылу мерзімі/Срок действия _____ ж.г.

Тұрғылықты мекенжайы/ Проживающий по адресу:

ел/страна, _____ обл., _____ ауд/район., _____ қ.г., _____

к - сі, ул _____ үй № _____

Тіркелген мекенжайы/ Адрес прописки:

ел/страна, _____ обл., _____ ауд/район., _____ қ.г., _____

к - сі, ул _____ үй № _____

Ұялы телефон №/ № мобильного телефона _____

-«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖСШ орналасқан және көрсетілген көзге болашақта түсетін менің қаржылық және басқа да мүлкітік сипаттағы міндеттемелеріме қатысты, мен кредиттік бюроларға және ҚР ПМ ұсынылатыны туралы осы келісімді беремін/

- даю настоящее согласие в том, что информация обо мне, касающаяся моих финансовых и других обязательств имущественного характера, находящаяся в ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) и которая поступит в указанный источник в будущем, будет предоставлена в кредитные бюро и МВД РК;

- кредиттік бюроларда орналасқан және болашақта кредиттік бюроларға түсетін менің қаржылық және басқа да мүлкітік сипаттағы міндеттемелеріме қатысты, мен туралы ақпарат осы келісімді қабылдаған кредиттік бюродан ақпарат алушыға ашылатыны туралы осы келісім беремін/

- даю настоящее согласие в том, что информация обо мне, касающаяся моих финансовых и других обязательств имущественного характера, находящаяся в кредитных бюро, и которая поступит в кредитные бюро в будущем, будет раскрыта получателю информации из кредитного(ых) бюро принявшему(их) настоящее согласие;

- Жеке/биометриялық және/немесе деректерді жинауға, өңдеуге, беруге келісім беремін

Қазақстан Республикасының «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Заңына сәйкес «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖСШ және несие бюросы және Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігі. Жеке деректерді трансшекаралық тасымалдау жүзеге асырылмайды. Келісім беру мерзімі дербес деректерді жинау және өңдеу үшін – депозиттік билет бойынша міндеттемелер толық орындалғанға дейін/

- даю настоящее согласие на сбор, обработку, передачу и хранение персональных/биометрических и/или данных в соответствии с Законом РК «О персональных данных и их защите» ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) и кредитные бюро и МВД РК. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется. Срок предоставления согласия

(тегі, аты және әкесінің аты (бар болса), жеке қолы/ фамилия, имя и отчество (если имеется), личная подпись)

Осы келісімді қабылдаған ұйым: «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖСШ/ Организация, принявшая настоящее согласие: ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) БСН/БИН 250140019522.

Осы келісімді қабылдауға уәкілетті ұйымның қызметкері/ Сотрудник организации, уполномоченный принимать настоящее согласие:

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖСШ Клиенттермен байланыс жөніндегі менеджері / Менеджер по работе с клиентами ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД).

қолы/подпись

Кредиттік тарих субъектісінің кредиттік бюродан, оның ішінде
ішкі істер органдарына кредиттік есепті беруге келісімі, алу/қамтамасыз ету
МДБ нан (мемлекеттік деректер базасы) мәліметтер/
Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета
из кредитного бюро, в том числе и в органы внутренних дел, на получение/предоставление
информации из ГБД (государственные базы данных)

Толтыру күні/ Дата заполнения _____ Толтыру уақыты/ Время заполнения _____
Мен/ Я, _____

(толық аты-жөні/полное Ф.И.О.)

ЖСН/ИИН: _____;
Туған жылы мен жері / Дата и место рождения: _____ жс./г., _____ / _____.
Жеке куәлік/ Удостоверение личности № _____, _____ / жс./г. берілді/ выдано _____.
Қолданылу мерзімі/Срок действия _____ жс./г.
Тұрғылықты мекенжайы/ Проживающий по адресу:
ел/страна, _____ обл., _____ ауд./район., _____ қ./г., _____
к - сі, ул _____ үй № _____

Тіркелген мекенжайы/ Адрес прописки:
ел/страна, _____ обл., _____ ауд./район., _____ қ./г., _____
к - сі, ул _____ үй № _____
Ұялы телефон №/ № мобильного телефона _____

Мен келісімімді беремін:

Даю настоящее согласие на:

- 1) кредиттік бюродан несиелік есеп беру, оның ішінде болашақта алынатын мәліметтер/ выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, включая данные, которые поступят в будущем;
- 2) ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС мен туралы МДБ алынған ақпаратты алу үшін/ на получение ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) информации обо мне, полученной из ГБД;
- 3) «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС несиелік бюрларына мен туралы МДБ алынған мәліметтерді ұсыну/ на предоставление кредитным бюро ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) информации обо мне, полученной из ГБД;
- 4) кредиттік бюроның МДБ мен туралы ақпаратты МДБ операторларынан/иелерінен алуы үшін/ на получение кредитным бюро информации обо мне из ГБД от операторов/владельцев ГБД;
- 5) МДБ иелеріне мен туралы ақпаратты барлық МДБ-дан несиелік бюроға тікелей немесе үшінші тұлғалар арқылы беруі үшін/ на предоставление владельцами ГБД информации обо мне из всех ГБД кредитному бюро напрямую или через третьих лиц;
- 6) Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсету жөніндегі қызметті жүзеге асыратын заңды тұлға – мен туралы бар және болашақта ақпарат беру/ юридическому лицу, осуществляющему по решению Правительства Республики Казахстан деятельность по оказанию государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан – предоставлять имеющуюся и поступающую в будущем обо мне информацию;
- 7) «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС-не жеке тұлғаның балалары туралы МДБ алынған ақпаратты «Отбасылық байланыстар» МДБ немесе отбасылық байланыстар туралы басқа МДБ қатысты алу үшін/ на получение ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) информации, полученной из ГБД, о детях физического лица применительно к ГБД «Родственные связи» или иной ГБД по родственным связям.
- 8) «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС тиісті ақпаратты (салық құпиясын, жеке медициналық деректер, сондай-ақ заңмен қорғалатын құпияның басқа да түрлерін құрайтын) алуы/ получение ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) соответствующих сведений (составляющих налоговую тайну, персональные медицинские данные, а также иные виды охраняемой законом тайны);

(тегі, аты және әкесінің аты (бар болса), жеке қолы/ фамилия, имя и отчество (если имеется), личная подпись)

Осы келісімді қабылдаған ұйым: «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС/ Организация, принявшая настоящее согласие: ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)

Осы келісімді қабылдауға уәкілетті ұйымның қызметкері/ Сотрудник организации, уполномоченный принимать настоящее согласие:

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС Клиенттермен байланыс жөніндегі менеджері / Менеджер по работе с клиентами ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)

КОЛЫ/ПОДПИСЬ

Микрокредитті өтеудің қосымша әдісін есептеу мысалы/ Пример расчета дополнительного метода погашения микрокредита

№ р/с/№ п/п	Төлем күні/ Дата платежа	Негізгі борышты өтеу бойынша төлем мөлшері/ Размер платежа по погашению основного долга	Сыйақыны өтеу бойынша төлем мөлшері / Размер платежа по погашению вознаграждения	Өтеуге жататын жиыны (төлемнің жалпы мөлшері) / Итого к погашению (общий размер платежа)	Келесі төлем күніне негізгі борыштың қалдығы / Остаток основного долга на дату следующего платежа
1	31.01.2025	100 000	8 000	108 000	0
Жиыны/ Итого:		100 000	8 000	108 000	0

Микрокредитті өтеу кестесінің
 Н Ы С А Н Ы

Ф О Р М А
 Графика погашения микрокредита

Төлем күні/ Дата платежа	Кезең ішіндегі төлемдер			Негізгі борыш (берешек) қалдығы / Остаток основного долга (задолженности)
	Төлем сомасы/ Сумма платежа	оның ішінде		
		Сыйақы/ Вознаграждени е	Негізгі борыш/ Основной долг	
1	2	3	4	5
Жиыны/ Итого:				
<i>Сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесі/ Годовая эффективная ставка вознаграждения:</i>				() пайыз/ () процентов
<i>Сыйақы мөлшерлемесі/ Ставка вознаграждения:</i>				жылдық () пайыз/ () процентов годовых
<i>Сыйақы мөлшерлемесі/ Ставка вознаграждения:</i>				күніне () пайыз/ () процентов в день
Қарыз алушы тандаған микрокредитті өтеу әдісі/ Выбранный заемщиком метод погашения микрокредита:				() (аннуитеттік, сараланған немесе Ломбардтың ішкі қағидаларына сәйкес басқа әдіс)/ () (аннуитетный, дифференцированный или другой метод в соответствии с внутренними правилами Ломбарда)
Микрокредитті өтеу әдістерінің тізбесі/ Перечень методов погашения микрокредита			Қарыз алушының тандаған әдісі туралы белгісі (Қарыз алушының қолы, күні)/ Отметка Заемщика о выбранном методе (подпись Заемщика, дата)	
Аннуитеттік әдіс/ Аннуитетный метод				
Сараланған әдіс/ Дифференцированный метод				
Қосымша әдіс (біржолғы төлем)/ Дополнительный метод (единовременный платеж)				

Ломбард деректемелері/Реквизиты Ломбарда:
ЖШС/ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)
Мекенжайы: 050000, РҚ, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, д. Н.Назарбаев, 25 тұрғын емес үй-жай 65
Мекенжайы: индекс: 050000, ҚР, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Н. Назарбаева, д. 25, н.п. 65.
БСН/БИН 250140019522
ЖСК/ИИК KZ138562203143933288
АҚ/АО «Банк ЦентрКредит».
БСК/БИК КСJBKZKX
Тел: 8-771 730 88 08
Email: info@lc-lombard.kz

Қарыз алушының деректемелері/ Реквизиты
Заемщика:

ҚАРЫ ҚАРЫЗ АЛУШЫНЫҢ ТАӘ/
ФИО ЗАЕМЩИКА

Тіркелген мекен-жайы/ Адрес прописки:

Тұрғылықты мекен-жайы/ Адрес проживания:

ЖСН/ ИИН _____

Тел: +7 ; Email: _____

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС
қызметкері 202_ж., «__» _____ № ____
сенімхат негізінде әрекет ететін /
Сотрудник ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД),
действующий на основании доверенности № ____ от
«__» _____ 202_г.
ТАӘ, қолы /ФИО, подпись

Қарыз алушының қолы/
Подпись Заемщика

ТАӘ/ФИО

ТАӘ/ФИО

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС
микрокредиттер беру
қағидаларына
№5 қосымша

Приложение №5
к правилам предоставления микрокредитов
ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)

Өтініш берушіні микрокредит беру талаптарымен таныстыру туралы
 Н Ы С А Н

Ф О Р М А

об ознакомлении заявителя с условиями предоставления микрокредита

Осы нысанмен өтініш беруші/ Настоящей формой заявитель _____ (Т.А.Ө.), ЖСН/(фио), ИИН _____

микрокредит беру туралы шартты жасасқанға дейін «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС қызметкері оны келесі микрокредит беру талаптары туралы хабардар еткенін растайды/ подтверждает, что до заключения договора о предоставлении микрокредита, работник ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) проинформировал его о следующих условиях предоставления микрокредита.:

<p>Ломбард іс-шараларының тізбесі №/ Перечень мероприятий ломбарда №</p>	<p><i>Микрокредит беру талаптары және қарыз алушының (өтініш берушінің) құқықтары мен міндеттері, салдарлары туралы ақпарат./ Информация об условиях предоставления микрокредита и о правах и обязанностях заемщика(заявителя), последствиех.</i></p>	<p><i>Мөлшерлеме/кесте/құқықтар мен міндеттер/ Ставка/график/права и обязанности</i></p>
<p>1.</p>	<p>Микрокредит сомасы/ микрокредита</p>	
<p>2.</p>	<p>Жылдық пайызбен сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері/ Размер ставки вознаграждения в процентах годовых</p>	
<p>3.</p>	<p>Сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесінің (микрокредиттің нақты құны) мөлшері/ Размер годовой эффективной ставки вознаграждения (реальной стоимости микрокредита),</p>	

4.	Микрокредит бойынша артық төлем сомасы/ Сумма переплаты по микрокредиту	Төлем күні/ Дата платежа	Кезең ішіндегі төлемдер/ Платежи за период	Негізгі борыштың (берешектің) қалдығы/ Остаток основного долга (задолженности)	Кестені таңдау үшін қанатша қойыңыз/ Выбор графика отметить галочкой
		1	Төлем сомасы/ Сумма платежа		
5.	Сараланған төлемдер әдісімен кесте жобасы/ Проект графика методом дифференцированных платежей	1	2	3	4
6.	Аннуитеттік төлемдер әдісімен кесте жобасы/ Проект графика методом аннуитетных платежей	Төлем күні/ Дата платежа	Кезең ішіндегі төлемдер	Негізгі борыштың (берешектің) қалдығы/ Остаток основного долга (задолженности)	Кестені таңдау үшін қанатша қойыңыз
		1	Төлем сомасы/ Сумма платежа		
7.	Қосымша кесте жобасы / Проект дополнительного графика	Төлем күні/ Дата платежа	Кезең ішіндегі төлемдер	Негізгі борыштың (берешектің) қалдығы/ Остаток основного долга (задолженности)	Кестені таңдау үшін қанатша қойыңыз
		Төлем сомасы/ Сумма платежа	оның ішінде/ в том числе Сыйақы/ Вознаграждение		

		еніе			
1	2	3	4	5	
		<p>8.</p> <p>Өтініш берушінің микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері/ Права и обязанности заявителя, связанные с получением микрокредита</p>	<p>1. Өтініш берушінің құқығы бар/ Заявитель вправе:</p> <p>1) микрокредиттер беру қағидаларымен, микроқаржы ұйымының микрокредиттер беру жөніндегі тарифтерімен танысуға./ ознакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами микрофинансовой организации по предоставлению микрокредитов;</p> <p>2) микрокредитті алуға, оған қызмет көрсетуге және оны өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және анық ақпарат алуға./ получить полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;</p> <p>3) микрокредит беру туралы шарт жасасудан бас тартуға./ отказаться от заключения договора о предоставлении микрокредита.</p> <p>2. Өтініш беруші микроқаржы ұйымына микрокредит алу үшін қажетті құжаттар тізбесімен, сондай-ақ микрокредит беру туралы шартты және қарыз алушының міндеттемелерінің орындалуын қамтамасыз ететін шарттарды жасасу үшін қажетті, микрокредит беру туралы шарт бойынша кредиттік досье жүргізу тәртібімен айқындалған құжаттар мен мәліметтерді ұсынады./ Заявитель предоставляет в микрофинансовую организацию документы и сведения, определенные перечнем документов, необходимых для получения микрокредита, а также порядком ведения кредитного досье по договору о предоставлении микрокредита, необходимых для заключения договора о предоставлении микрокредита и договоров, обеспечивающих исполнение обязательств заемщика.</p> <p>3. Өтініш берушінің «Микроқаржылық қызмет туралы» заңмен және Қазақстан Республикасының өзге де заңдарымен белгіленген өзге де құқықтары мен міндеттері бар./ Заявитель имеет иные права и обязанности, установленные законом «О микрофинансовой деятельности» и иными законами Республики Казахстан.</p>	<p>9.</p> <p>Қарыз алушының микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері/ Права и обязанности заемщика, связанные с получением микрокредита</p>	<p>1. Қарыз алушының құқығы бар./ Заемщик имеет право:</p> <p>1) микрокредиттер беру қағидаларымен, микроқаржы ұйымының микрокредиттер беру жөніндегі тарифтерімен танысуға./ ознакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами микрофинансовой организации по предоставлению микрокредитов;</p> <p>2) алынған микрокредитті микрокредит беру туралы шартта белгіленген тәртіппен және талаптармен билік етуге./ распоряжаться полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных договором о предоставлении микрокредита;</p> <p>3) өз құқықтарын Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен қорғауға./ защищать свои права в порядке, установленном законами Республики Казахстан;</p> <p>4) микроқаржы ұйымына микрокредит беру туралы шарт бойынша берілген микрокредит сомасын мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтаруға./ досрочно полностью или частично возратить микрофинансовой организации сумму микрокредита, предоставленную по договору о предоставлении микрокредита;</p> <p>4-1) өзі жасасқан микрокредит беру туралы шарт бойынша құқықты (талапты) басқаға берген жағдайда, «Микроқаржылық қызмет туралы» Заңның 9-1-бабының 4 және 5-тармақтарында көрсетілген тұлғамен келіспеушіліктерді реттеу үшін микроқаржы оңбұдсманына жүгінуге./ обратиться к микрофинансовому омбудсману в случае уступки права (требования) по заключенному им договору о предоставлении микрокредита для урегулирования разногласий с лицом, указанным в пунктах 4 и 5 статьи 9-1 Закона «О микрофинансовой деятельности»;</p> <p>5) «Микроқаржылық қызмет туралы» осы Заңмен, Қазақстан Республикасының өзге де заңдарымен және</p>

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)
ЖШС
микрокредиттер беру
қағидаларына
№6 қосымша
Қарыз алушыға міндеттемелердің
орындалмағаны туралы хабарлама
нысаны

Азамат(-ша)

_____ мына мекенжайда тұратын:

_____ к., _____ к-сі,
_____ үй, _____ пәтер.

Приложение №6
к правилам предоставления
микрокредитов
ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи
ЛОМБАРД)
Форма уведомления Заемщику о
неисполнении обязательств

г-ну (-же) _____

проживающему (-ей) по адресу:

г. _____, ул. _____ д. _____
кв. _____

Міндеттемелерді орындамау туралы
хабарлама

Уведомление
о невыполнении обязательств

«__» _____ 202_ ж/ г

Құрметті/ Уважаемый _____ !

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)
ЖШС (бұдан әрі – Ломбард) 202_ жылғы
«__» _____ жылғы
№ _____ Кепіл билеті (бұдан әрі –
Кепіл билеті) бойынша микрокредитті өтеу
мерзімі аяқталғанын хабарлайды.
Кепілдендірілген мерзім 202_ жылғы «__»
_____ аяқталады.

Кепіл билеті бойынша берешекті өтеу
жөніндегі міндеттемелерді
орындамағаныңызды хабарлаймыз және
Сізге 202_ ж. «__» _____ дейінгі мерзімде
Ломбардқа (хабарлама күнін көрсету)
есептелген _____ теңге
мөлшерінде төлемдерді енгізу қажет, оның
ішінде:

негізгі борыш _____ теңге,
сыйақы _____ теңге,
міндеттемелерді орындамағаны үшін
тұрақсыздық айыбы _____ теңге.

Сондай-ақ, Сіздің міндеттемені орындау
мерзімін өткізіп алу басталған күннен бастап
отыз күнтізбелік күн ішінде, яғни 202_
жылғы «__» _____ дейінгі мерзімде

ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)
(далее- Ломбард) сообщает Вам, что «__»
_____ 202_ года истек срок погашения
микрокредита по Залоговому билету
№ _____ от _____ 202_ г. (далее
– Залоговый билет). Гарантированный срок
истекает «__» _____ 202_ г.

Уведомляем о невыполнении Вами
обязательств по погашению задолженности по
Залоговому билету и Вам необходимо в срок
до «__» _____ 202_ г. внести платежи в
Ломбард в размере _____ тенге,
начисленные на (указать дату уведомления) в
том числе:

основной долг _____ тенге,
вознаграждение _____ тенге,
неустойка за невыполнение обязательств
_____ тенге.

Также сообщаем Вам, что Вы имеете
право обратиться в Ломбард с целью
урегулирования задолженности с Ломбардом в
срок в течение тридцати календарных дней с
даты наступления просрочки исполнения

Қосылу шартына сәйкес берешекті реттеу туралы жазбаша өтінішпен немесе ақпараттандыру объектілері арқылы Ломбардпен берешекті реттеу мақсатында Ломбардқа жүгінуге құқығыңыз бар екенін хабарлаймыз. Өтініште Сізге берешекті өтеу бойынша мерзімді өткізіп алудың туындау себептерін, берешекті реттеуге және Кепіл билетіне өзгерістер енгізуге ықпал ете алатын қолда бар және расталатын кірістер туралы, оның ішінде мыналарға байланысты мәліметтерді көрсету қажет:

шарт бойынша сыйақы мөлшерлемесін немесе сыйақы мәнін азайту жағына қарай өзгерту;

негізгі борыш және (немесе) сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыру;

берешекті өтеу әдісін немесе берешекті өтеу кезектілігін өзгерту, оның ішінде негізгі борышты басым тәртіппен өтеу;

микрокредит мерзімін өзгерту;

мерзімі өткен негізгі борышты және (немесе) сыйақыны кешіру, микрокредит бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) жою;

ұйымға кепілге салынған мүлікті беру арқылы шарт бойынша міндеттемені орындаудың орнына бас тарту ұсыну;

Егер Сіз міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алу басталған күннен бастап отыз күнтізбелік күн ішінде, яғни 202_ жылғы «__»_____ дейінгі мерзімде Ломбардқа берешекті реттеу туралы ұсыныспен немесе қолда бар берешек бойынша қарсылықтармен көрсетілген өтінішті ұсынбасаңыз, немесе біздің арамызда Сіздің өтінішіңізді қарау нәтижелері бойынша берешекті реттеу туралы келісімге қол жеткізілмесе, Ломбардтың мыналарға құқығы бар екенін хабарлаймыз:

1) Сіздің келісіміңізді алмай, нотариустың атқарушылық жазбасы негізінде негізгі борышты, сыйақыны және тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) қоса алғанда, берешекті өндіріп алуға немесе;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасында және Кепіл билетінде көзделген шараларды қолдануға, оның ішінде Кепіл билеті бойынша борыш сомасын өндіріп алу туралы талап-арызбен сотқа жүгінуге, сондай-ақ кепілге салынған

обязательства, т.е. в срок до «__»_____ 202_ года с письменным заявлением об урегулировании задолженности в соответствии с Договором присоединения либо через объекты информатизации. В заявлении Вам необходимо указать причины возникновения просрочки по погашению задолженности, об имеющихся и подтверждаемых доходах, которые могут способствовать урегулированию задолженности и внесению изменений в Залоговый билет, в том числе связанных с:

изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо значения вознаграждения по договору;

отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;

изменением метода погашения задолженности или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;

изменением срока микрокредита; прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

представлением отступного взамен исполнения обязательства по договору путем передачи организации заложенного имущества;

В случае если Вы не предоставите указанное заявление в Ломбард в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства, т.е. в срок до «__»_____ 202_ года с предложением урегулировать задолженность либо возражения по имеющейся задолженности, либо недостижения между нами соглашения по урегулированию задолженности по результатам рассмотрения Вашего заявления уведомляем, что Ломбард имеет право:

1) взыскать задолженность, включая основной долг, вознаграждение и неустойку (штраф, пеню) на основании исполнительной надписи нотариуса без получения Вашего согласия либо;

2) применить меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и Залоговым билетом, в том числе обратиться с иском в суд о взыскании суммы долга по Залоговому билету, а также обратиться с иском о взыскании на заложенное имущество во

мүлікке соттан тыс тәртіппен сауда-саттыққа шығару жолымен өндіріп алуды қолдануға немесе;

3) Кепіл билеті бойынша Сіздің берешегіңізді сотқа дейінгі өндіріп алуға және реттеуге коллекторлық агенттікке беруге.

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС
Бас директоры _____

Таныстым

Қарыз алушының Т.А.Ә., қолы, күні

внесудебном порядке путем выставления на торги либо;

3) передать Вашу задолженность по Залоговому билету на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству.

Генеральный директор
ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)

Ознакомлен

ФИО заемщика, подпись, дата

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС
микрокредиттер беру
қағидаларына
№7 қосымша

Приложение №7
к правилам предоставления микрокредитов
ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)
Форма отказа в изменении условий
договора

Шарттың талаптарын өзгертуден бас
тарту нысаны

_____ (Қарыз
алушының Т.А.Ә.)
мекенжайы:

_____ (Ф.И.О.
заемщика)
адрес:

**Микрокредит беру туралы шарттың
талаптарын өзгертуден бас тарту**

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)
ЖШС (бұдан әрі – Ломбард) Сіздің 202_
жылғы «__» _____ (202_ жылғы
«__» _____ № _____ кіріс) 202_ жылғы
«__» _____ № _____ микрокредит беру
туралы шарттың (бұдан әрі – Шарт)
талаптарына өзгерістер енгізу туралы
өтінішіңізге жауап ретінде келесіні
хабарлайды: «Микроқаржылық қызмет
туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 9-
2-бабы 3-тармағының 3) тармақшасына
сәйкес Ломбард Сізге Шарттың талаптарын
өзгертуден мынаған байланысты бас тартады:

(бас тарту себептерінің негіздемесін көрсету)

«LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД) ЖШС
Бас директоры _____

**Қарыз алушының Ломбардта бірнеше микрокредит
беру туралы шарттары болған жағдайда, бас тарту
әрбір Шарт бойынша жеке беріледі*

**Отказ в изменении условий договора о
предоставлении микрокредита**

ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)
(далее – Ломбард) в ответ на Ваше заявление
от «__» _____ года (входящий № _____ от
«__» _____ 202_ года) о внесении
изменений в условия договора о
предоставлении микрокредита № _____ от
«__» _____ 202_ года (далее – Договор),
сообщает следующее: в соответствии с
подпунктом 3) пункта 3 статьи 9-2 Закона
Республики Казахстан «О микрофинансовой
деятельности» Ломбард отказывает Вам в
изменении условий Договора в связи с

(указать обоснования причин отказа)

Генеральный директор
ТОО «LC LOMBARD» (ЭлСи ЛОМБАРД)

**В случае наличия у Заемщика в Ломбарде, нескольких
договоров о предоставлении микрокредита отказ
предоставляется по каждому Договору*

В данных правилах предоставления
микрокредитов ТОО «ЛС ЛОМВАРД» (ЭлСи
ЛОМВАРД) прошито пронумеровано и скреплено
печатью 48 листов.

Генеральный директор ТОО «ЛС ЛОМВАРД»
(ЭлСи ЛОМВАРД) Тоснолин Джон Соқмин

